



# **SLUŽBENI GLASNIK GRADA NINA**

**BROJ 5/13**

**26. srpnja 2013.**

## SADRŽAJ:

1. Odluka o izboru Povjerenstva za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost
2. Odluka o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Grada Nina za 2013. godinu
3. Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Nina
4. Odluka o pravilima za izbor Vijeća mjesnih odbora
5. Odluka o prihvaćanju Pravilnika o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpora učenicima i studentima
6. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Nina
7. Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja
8. Odluka o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite
9. Odluka o imenovanju Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja
10. Odluka o imenovanju Povjerenstva za otpis potraživanja
11. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina
12. Odluka o nastavku primjene odluka o naknadama za predsjednika i članove Gradskog vijeća i za predsjednike mjesnih odbora
13. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju k.č. 6233/8 k.o. Nin-Zaton
14. Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom doprinosu
15. Odluka o izmjenama Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskim objektima
16. Odluke o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Grada Nina
17. Odluka o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Nin
18. Odluka o imenovanju članova Skupštine tvrtke „Komunalije i odvodnja“ d.o.o.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13), čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br 02/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o izboru Povjerenstva za Statut i poslovnik**

**Članak 1.**

Za članove Povjerenstva za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost imenuju se:

- Davor Ćurjurić - predsjednik
- Dragan Peša
- Endo Sipina

**Članak 2.**

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-01/12**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl.109. Zakona o proračunu (NN 87/08) i čl. 32. Statuta Grada Nina ("Službeni glasnik" Grada Nina 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine donosi

**ODLUKU  
O PRIHVACANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA  
GRADA NINA ZA 2013. GODINU**

**1. OPĆI DIO**

Ukupno ostvareni prihodi iznose 7.869.895,34 kn, što iznosi 39,5% od godišnjeg plana za 2013. godinu.

Ukupno ostvareni rashodi iznose 8.180.645,65 kn što iznosi 43,9% plana za 2013. godinu.

Proračun Grada Nina za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN	OSTVARENO	INDEX
1. PRIHODI (klasa 6)	18.540.000,00	7.739.614,75	41,7%
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFIN. IMOVINE (klasa 7)	1.314.000,00	115.703,52	8,8%
3. RASHODI (klasa 3)	12.012.740,00	6.205.868,33	51,7%
4. RASHODI ZA NEFIN.IMOVINU (klasa 4)	6.551.000,00	1.921.977,32	29,3%
5. RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK)	1.290.260,00	- 272.527,38	-
<b>B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>			
6. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	- 1.265.260,00	- 1.265.260,54	-
<b>C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA</b>			
7. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (klasa 8)	50.000,00	14.577,07	29,2%
8. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA (klasa 5)	75.000,00	52.800,00	70,4%
9. NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	- 25.000,00	- 38.222,93	-
10. VIŠAK/MANJAK (točka 5.)	1.290.260,00	- 272.527,38	-
+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (točka 6.)	- 1.265.260,00	- 1.265.260,54	-
+ NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA (točka 9.)	- 25.000,00	- 38.222,93	-

UKUPNA RAZLIKA (VIŠAK/MANJAK) 0,00 - 1.576.010,85 -

Prihodi/primici i rashodi/izdaci utvrđeni u Računu prihoda i izdataka ostvareni su kako slijedi:

A. PRIHODI	PLAN	OSTVARENO	INDEX
- Porezi	4.385.000,00	1.471.870,15	33,6%
- Doprinosi za obvezna osiguranja	0,00	0,00	-
- Pomoći iz inozemstva i od pravnih osoba u RH	2.515.000,00	1.490.900,00	59,3%
- Prihodi od imovine	2.179.000,00	880.635,42	40,4%
- Administrativne i sudske pristojbe i prihodi prema posebnim propisima	9.039.000,00	3.896.209,18	43,1%
- Ostali prihodi	422.000,00	0,00	0,00%
- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.314.000,00	115.703,52	8,8%
<b>B. RASHODI</b>			
- Za zaposlene, materijalni i finan. rashodi	10.583.240,00	5.815.844,48	54,9%
- Za subvencije, pomoći, državne potpore i naknade	345.500,00	145.315,03	42,1%
- Za donacije i ostale rashode	1.084.000,00	244.708,82	22,6%
- Za nabavu nefinancijske imovine	6.551.000,00	1.921.977,32	99,4%

Ostvareni manjak prihoda u proračunu Grada Nina sa stanjem na dan 30.06.2013. godine iznosi 1.576.010,85 kn.

Prihvaća se Polugodišnji obračun sredstava stalne pričuve Proračuna Grada Nina za 2013. godinu u sljedećim iznosima:

- Ukupna sredstva stalne pričuve iznose 33.000,00 kn
- Ukupni izdaci iz stalne pričuve iznosili su 0,00 kn.

Sredstva stalne pričuve na dan 30.06.2013. godine iznose 33.000,00 kn.

Prihvaća se izvještaj o isplatama iz tekuće pričuve u 2013. godini, koji je sastavni dio Polugodišnjeg obračuna proračuna Grada Nina za 2013. godinu.

Pregled planiranih i ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka dat je u Bilanci prihoda i izdataka, a detaljan pregled ostvarenih rashoda i izdataka po korisnicima, programima, aktivnostima i projektima dat je Posebnom dijelu proračuna, koji je sastavni dio ove Odluke.

## 2. POSEBNI DIO

Posebni dio proračuna sastoji se od prikaza rashoda i izdataka proračunskog korisnika, mjesnih odbora i upravnih odjela.

Posebni dio proračuna prikazan je kroz priloženu realizaciju proračuna za razdoblje od 01.01.-30.06.2013. godine.

BROJ					
POZ.	KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R0439	92221	Manjak prihoda poslovanja	1.265.260,00	-	-
<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>			<b>19.904.000,00</b>	<b>7.869.895,34</b>	<b>39,5%</b>
<b>RAZDJEL 000 GRADSKI PRORAČUN</b>			<b>19.904.000,00</b>	<b>7.869.895,34</b>	<b>39,5%</b>
P0001	61111	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG	2.200.000,00	834.965,39	38,0%
P0002	61314	POREZ NA KUĆE ZA ODMOR	550.000,00	66.987,48	12,2%
P0003	61341	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	1.185.000,00	524.915,88	44,3%
P0004	61424	POREZ NA POTROŠNJU ALKOHOLNIH I	300.000,00	33.009,74	11,0%
P0005	61453	POREZ NA TVRTKU ODNOSNO NAZIV TVRTKE	150.000,00	11.991,66	8,0%
P0038	63311	TEK.POM.MIN. OBITELJI ZA POMOĆ STARIJIM	330.000,00	158.700,00	48,1%
P0040	63311	TEK. POM. MINISTARSTVO KULTURE ZA KULTURU	10.000,00	-	-
P0049	63311	TEK.POM.MIN. ZNANOSTI ZA PREDŠKOLU	2.000,00	2.400,00	120,0%
P0009	63312	TEK.POM. OD ŽUPANIJE ZA ZONE	50.000,00	-	-
P0037	63312	TEK. POM. ŽUPANIJE ZA PROGRAME VRTIČA	2.000,00	1.800,00	90,0%
P0042	63312	TEK. POM. OD ŽUPANIJE ZA OGRJEV	14.000,00	-	-
P0043	63312	TEK. POM. OD ŽUPANIJE ZA KULTURU	15.000,00	-	-
P0044	63312	TEK. POM. OD ŽUPANIJE ZA FIZIKALNU TERAPIJU	10.000,00	-	-
P0045	63312	TEK. POM. ŽUPANIJE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE OD	10.000,00	-	-
P0068	63312	TEK.POMOĆI ŽUPANIJE ZA SPORT(BICIKLIJADA,	15.000,00	-	-
P0069	63312	TEK. POM. ŽUPANIJE ZA IZBORE	1.000,00	-	-
P0071	63312	TEK.POM. ŽUPANIJE ZA PROGRAM POMOĆI U KUĆI	56.000,00	28.000,00	50,0%
P0010	63321	KAP. POM. OD MIN. KULTURE - GRADSKI BEDEMI	200.000,00	100.000,00	50,0%
P0011	63321	KAP.POM.MIN.MORA ZA PROJEKT ODMULJ.PORTA	150.000,00	-	-
P0036	63321	KAP.POM.FONDA ZA DIVLJE DEPONJE	50.000,00	-	-
P0046	63321	KAP. POM.OD MIN KULTURE-RIMSKI HRAM	-	-	-
P0047	63321	KAP. POM. OD MIN KULTURE DONJI MOST	200.000,00	-	-
P0048	63321	KAP. POM. MIN.KULTURE ZA MOZAIK	200.000,00	-	-
P0050	63321	KAP.POM. KRALJEVSKIH GRADOVA	-	-	-
P0051	63321	KAP. POM MIN. KULTURE ZA POVJESNU CJELINU	-	-	-
P0052	63321	KAP.POM.ZA IZGRADNJU NOVOG VRTIČA	200.000,00	-	-
P0063	63342	KAP.POM.ZA IZGRADNJU DRUŠTVENE	1.000.000,00	1.200.000,00	120,0%
P0013	64132	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	2.000,00	756,55	37,8%
P0079	64214	KONCESIJE NA POMORSKO DOBRO	100.000,00	45.093,53	45,1%
P0080	64217	KONCESIJSKO ODOBRENJE ZA UPORABU POM.DOBRA	300.000,00	54.100,00	18,0%
P0016	64219	NAKNADA ZA OSTALE KONCESIJE	700.000,00	239.689,88	34,2%
P0081	64222	ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	120.000,00	-	-
P0017	64225	ZAKUP NEKRETNINA	80.000,00	42.377,33	53,0%
P0018	64229	JAVNE POVRŠINE	400.000,00	369.249,18	92,3%
P0019	64231	EKSPL. MINERALNIH SIROVINA	50.000,00	37.679,88	75,4%
P0020	64236	SPOMENIČKA RENTA	27.000,00	5.549,43	20,6%
P0082	64239	NAKNADA ZA REKLAME	100.000,00	2.500,00	2,5%
P0012	64299	NAKNADA ZA LEGALIZACIJU OBJEKATA	300.000,00	83.639,64	27,9%
P0021	65129	PRENAMJENE POLJOP. U GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	20.000,00	1.315,77	6,6%
P0022	65139	PRODAJA DRŽAVNIH BILJEGA	13.000,00	1.073,48	8,3%
P0023	65141	BORAVIŠNE PRISTOJBE	900.000,00	60.161,19	6,7%
P0014	65149	SUF. GRAĐ. ZA VODOVODNU MREŽU	50.000,00	-	-
P0025	65149	NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA	500,00	-	-
P0026	65149	SUF..GRAĐ. IZRADA UPU-a	50.000,00	-	-
P0061	65149	SUF. GRAĐ.-FASADE U KALELARGI	-	-	-
P0070	65149	SUF. GRAĐ.-UREĐENJE ULICA	100.000,00	40.000,00	40,0%
P0073	65149	SUF. GRAĐ.-CESTA DO FARME KRAVA	200.000,00	-	-
P0072	65221	VODNI DOPRINOS	100.000,00	48.484,32	48,5%
P0015	65224	NAKNADA ZA UREĐENJE VODA	500.000,00	350.469,06	70,1%
P0074	65229	NAPLAĆENA VODA	150.000,00	70.610,89	47,1%
P0065	65241	DOPRINOS ZA ŠUME	240,00	-	-
P0006	65268	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE (REFUNDACIJA HZZ)	30.000,00	30.893,64	103,0%
P0030	65269	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	130.000,00	52.732,12	40,6%
P0055	65269	POVRAT ZA OVRHU OD HRVATSKIH ŠUMA	-	72.699,15	-
P0076	65311	KOMUNALNI DOPRINOS	3.230.000,00	1.591.682,79	49,3%
P0077	65321	KOMUNALNA NAKNADA	3.265.260,00	1.398.076,77	42,8%
P0078	65331	NAKNADA ZA PRIKLJUČKE	300.000,00	178.010,00	59,3%

SLUŽBENI GLASNIK GRADA NINA BR. 5/13

26. srpnja 2013.

<b>POZ.</b>	<b>BROJ KONTA</b>	<b>VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>OSTVARENO</b>	<b>INDEKS</b>
P0066	66321	KAP. DONACIJE UMJETNIČKIH DJELA	1.000,00	-	-
P0056	67131	TPZ - KANALIZACIJA ZA LJEČILIŠTE	150.000,00	-	-
P0057	67131	TPZ - VODOVOD LJEČILIŠTE	20.000,00	-	-
P0058	67131	TPZ - ENERGETIKA LJEČILIŠTE	150.000,00	-	-
P0059	67131	TPZ - CESTE LJEČILIŠTE	100.000,00	-	-
P0031	68191	OSTALE NESPOMENUTE KAZNE	1.000,00	-	-
P0032	71112	GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE	990.000,00	91.908,32	9,3%
P0033	71241	SUF. GRAĐ. - KATASTARSKE KNJIGE	50.000,00	23.795,20	47,6%
P0034	72119	OSTALI STAMBENI OBJEKTI	274.000,00	-	-
P0035	81212	POVRAT ZAJMOVA DANIH NEPR. ORG.GRAĐANIMA I	50.000,00	14.577,07	29,2%

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>			<b>18.638.740,00</b>	<b>8.180.645,65</b>	<b>43,9%</b>
<b>RAZDJEL 001 GRADSKO VIJEĆE</b>			<b>5.000,00</b>	-	-
R0001	32111	Dnevnice za sl. put u zemlji -- GV	500,00	-	-
R0002	32112	Dnevnice za inozemstvo - GV	500,00	-	-
R0003	32113	Smještaj u zemlji - GV	1.000,00	-	-
R0004	32114	Smještaj u inozemstvu -GV	1.000,00	-	-
R0005	32115	Prijevoz u zemlji - GV	500,00	-	-
R0006	32116	Prijevoz inozemstvo - GV	500,00	-	-
R0007	32119	Ostali rashodi za sl. put. - GV	1.000,00	-	-
<b>RAZDJEL 003 URED GRADONAČELNIKA</b>			<b>313.600,00</b>	<b>133.616,10</b>	<b>42,6%</b>
R0018	31111	Plaće za zaposlene- UG	223.500,00	111.557,64	49,9%
R0016	31212	Nagrade - UG	400,00	-	-
R0019	31213	Darovi - UG	400,00	400,00	100,0%
R0434	31216	Regres - UG	2.500,00	-	-
R0017	31321	Doprinosi za zdravstveno - UG	34.000,00	14.502,53	42,7%
R0009	31322	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu - UG	1.600,00	557,77	34,9%
R0392	31332	Doprinos za osig. u slučaju nezaposlenosti - UG	4.200,00	1.896,48	45,2%
R0021	32111	Dnevnice za sl. put u zemlji - UG	2.000,00	340,00	17,0%
R0022	32112	Dnevnice za inozemstvo - UG	2.000,00	-	-
R0023	32113	Smještaj u zemlji - UG	5.000,00	772,30	15,4%
R0024	32114	Smještaj u inozemstvu - UG	2.000,00	-	-
R0025	32115	Prijevoz u zemlji - UG	20.000,00	1.768,00	8,8%
R0026	32116	Prijevoz u inozemstvu - UG	1.000,00	-	-
R0027	32119	Ostali rashodi za sl. put. - UG	4.000,00	-	-
R0029	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji - UG	1.000,00	-	-
R0416	32141	Naknada za loko vožnju - UG	5.000,00	-	-
R0030	32211	Uredski materijal - UG	2.000,00	671,38	33,6%
R0031	32212	Literatura - UG	1.000,00	1.150,00	115,0%
R0032	32251	Sitni inventar - UG	1.000,00	-	-
R0015	32322	Tek.i inv. održ. postrojenja i opreme - UG	1.000,00	-	-
<b>RAZDJEL 004 GRADSKA UPRAVA</b>			<b>5.219.300,00</b>	<b>2.296.504,47</b>	<b>44,0%</b>
R0367	31111	Plaće za zaposlene koje se refundiraju - GU	30.000,00	33.250,32	110,8%
R0100	31215	Bolest, invalidnost i smrtni slučaj	20.000,00	17.342,53	86,7%
R0108	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.500,00	5.220,77	94,9%
R0055	32132	Obučavanje postrojbi zaštite i spašavanja	5.000,00	-	-
R0109	32132	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	-	-
R0110	32214	Mat.i sred. za čišćenje i održavanje	5.000,00	4.173,97	83,5%
R0136	32231	Električna energija - GRADSKA UPRAVA	59.000,00	44.141,45	74,8%
R0111	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	5.500,00	-	-
R0112	32251	Sitni inventar - GU	1.000,00	12.918,06	###,##%
R0419	32271	Opremanje postrojbi zaštite i spašavanja	10.000,00	-	-
R0113	32311	Usluge telefona, telefaksa	67.000,00	23.587,98	35,2%
R0421	32312	Usluge interneta	6.000,00	4.177,09	69,6%
R0114	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00	19.098,35	47,7%
R0052	32321	Uređenje lječilišta na blatu	10.000,00	-	-
R0377	32321	Održavanje građevinskih objekata	10.000,00	19.276,63	192,8%
R0047	32322	Tek. i inv. održ. postrojenja i opreme - GU	1.000,00	-	-
R0046	32323	Tek. i inv. održ. prijevoznih sredstava	5.500,00	-	-
R0049	32329	Sanacija divljih deponija	50.000,00	-	-
R0115	32332	Tisak, natječajni oglasi	20.000,00	14.725,00	73,6%
R0064	32334	Turističke fešte	40.000,00	10.447,16	26,1%
R0065	32334	Proslava za dan grada	15.000,00	-	-
R0066	32334	Uređenje za Novu godinu	50.000,00	40.992,66	82,0%
R0116	32334	Promidžbeni materijali	2.000,00	-	-
R0135	32341	Opskrba vodom - GRAD	2.000,00	2.700,28	135,0%
R0373	32342	Iznošenje i odvoz smeća - GU	149.000,00	62.505,46	41,9%
R0402	32347	Pričuva	30.000,00	-	-
R0425	32347	Pričuva za potrebe civilne zaštite	30.000,00	-	-
R0364	32353	Najam opreme - GU	13.000,00	7.450,19	57,3%
R0387	32353	Najam kamiona (leasing)	70.000,00	22.558,81	32,2%
R0119	32359	Najamnine i zakupnine	1.000,00	-	-
R0137	32362	Veterinarske usluge	10.000,00	-	-
R0050	32369	Analiza kakvoće mora	5.000,00	-	-
R0335	32371	Autorski honorar	25.000,00	10.583,55	42,3%
R0121	32372	Ugovori o djelu	-	-	-
R0122	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	80.000,00	27.500,00	34,4%



POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R0123	32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi	1.000,00	-	-
R0124	32382	Usluge razvoja software-a	100.000,00	77.646,63	77,6%
R0045	32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000,00	-	-
R0399	32395	Usluge čišćenja, pranja i slično	1.000,00	-	-
R0400	32396	Usluge čuvanja imovine i osoba	90.000,00	27.720,00	30,8%
R0126	32399	Ostale nespomenute usluge	3.000,00	211,60	7,1%
R0020	32411	Naknada tš.sluz.puta osobama izvan radnog odnosa	5.300,00	3.578,00	67,5%
R0028	32412	Naknada ost.tš.osobama izvan radnog odnosa	43.000,00	24.010,95	55,8%
R0127	32912	Naknade članovima povjerenstava	15.000,00	27.411,84	182,7%
R0129	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	8.000,00	-	-
R0130	32922	Premije osiguranja ostale imovine	30.000,00	-	-
R0131	32923	Premije osiguranja zaposlenih	50.000,00	49.964,31	99,9%
R0132	32931	Reprezentacija - GU	30.000,00	18.613,78	62,0%
R0133	32941	Tuzemne članarine	28.000,00	7.110,10	25,4%
R0422	32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00	-	-
R0423	32952	Sudske pristojbe	9.000,00	6.016,76	66,9%
R0424	32953	Javnobilježničke pristojbe	4.000,00	3.210,00	80,3%
R0134	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	43.969,77	55,0%
R0384	32999	Prijenos Hrvatskim vodama za vodnu naknadu	500.000,00	460.202,53	92,0%
R0401	34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucij	-	-	-
R0140	34311	Usluge banaka - GU	30.000,00	16.996,52	56,7%
R0141	34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa i drugo	10.000,00	21.326,16	213,3%
R0080	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	5.000,00	1.922,27	38,4%
R0084	37213	Pomoć osobama s posebnim potrebama	15.000,00	-	-
R0081	37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	40.000,00	16.500,00	41,3%
R0085	37219	Naknade u novcu - GU	4.000,00	-	-
R0086	37219	Naknada za elementarne nepogode	10.000,00	-	-
R0087	37229	Naknade u naravi	3.000,00	-	-
R0420	38111	Tekuće donacije zdravstvenim organizacijama	1.000,00	-	-
R0011	38114	Tek. don. -UDRUGA ŽENA "AENONA" NIN	5.000,00	-	-
R0013	38114	Tek. don. za provođenje referenduma	-	-	-
R0063	38114	Tek. don. političkim strankama za izbore	55.000,00	6.277,61	11,4%
R0070	38114	Tek. don. udrugama građana - SLIJEPI	1.000,00	-	-
R0071	38114	Tek. don. udrugama građana - VETERANI	2.000,00	2.435,00	121,8%
R0072	38114	Tek. don. udrugama građana - CIVILNI STRADALNICI	1.000,00	-	-
R0073	38114	Tek. don. udrugama građana - OSTALE UDRUGE	10.000,00	3.500,00	35,0%
R0076	38114	Tek.don. političkim strankama	7.500,00	-	-
R0103	38114	Tek. don. za popis stanovništva	-	-	-
R0079	38115	Biciklijada - "Od Branimira do Branimira"	5.000,00	2.659,08	53,2%
R0088	38115	Grgurijada - Ninsko sportsko ljeto	17.000,00	2.253,52	13,3%
R0089	38115	Sportsko-rekreativne akt. djece vrtičke dobi	5.000,00	3.473,85	69,5%
R0090	38115	Sportski dani povodom dana Grada Nina	6.000,00	6.741,25	112,4%
R0091	38115	Zabavno - animacijski i prigodni programi	11.000,00	2.817,90	25,6%
R0092	38115	Uskršnji i novogodišnji program	8.000,00	3.923,75	49,0%
R0094	38115	Novčane nagrade za zaslužne sportaše	5.000,00	1.202,29	24,0%
R0097	38115	Tek. don. - POLUMARATON ZADAR - NIN	2.000,00	-	-
R0098	38115	Tek. don. - MALONOGOMETNI TURNIR	10.000,00	4.375,00	43,8%
R0202	38115	Tek.don.-Sportsko-rekreativne aktivnosti građana	3.000,00	-	-
R0292	38115	Tek.don.-Sportsko-rekreativne aktivnosti učenika	8.000,00	-	-
R0426	38117	Tek. donacije učenicima za eskurziju	-	-	-
R0048	38119	Arheološka istr. povijesne cjeline Nina	15.000,00	-	-
R0051	38119	Tek. don. - GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	5.000,00	-	-
R0059	38119	Božićni poklon paketi	10.000,00	3.423,49	34,2%
R0060	38119	Kultura i kazališne predstave	60.000,00	38.000,00	63,3%
R0061	38119	Koncerti klasične glazbe i klapskog pjevanja	60.000,00	24.470,85	40,8%
R0062	38119	Organizacija izložbi u galeriji Višeslav	10.000,00	-	-
R0067	38119	KUD Branimir Nin	80.000,00	18.261,40	22,8%
R0068	38119	KUD Kuntrada Zaton	35.000,00	-	-
R0069	38119	Matica Hrvatska Nin	10.000,00	7.777,78	77,8%
R0074	38119	Zadarska dijabetička udruga	2.000,00	1.000,00	50,0%
R0075	38119	Udruga katoličkih medicinskih sestara	1.000,00	1.000,00	100,0%
R0093	38119	Susreti kraljevskih gradova	2.000,00	-	-
R0104	38119	Sufinanciranje skloništa za životinje	10.000,00	-	-
R0105	38119	Tek. don. - vatrogasci	250.000,00	12.000,00	4,8%
R0107	38119	Tek. don.- Razvojni agencija	10.000,00	-	-
R0184	38119	Tek. don. nadarenim učenicima	2.000,00	-	-

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R0337	38119	Tek.don. županiji za PDPUG	20.000,00	-	-
R0350	38119	Tek.don.- Županijski centar za gosp.otpadom	40.000,00	-	-
R0389	38119	Tek.don. županiji za katastar nekretnina	10.000,00	-	-
R0429	38119	Tekuće donacije Općini Poličnik za groblje	60.000,00	64.578,05	107,6%
R0078	38121	Tek. don.- CRVENI KRIŽ	15.000,00	15.000,00	100,0%
R0101	38319	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	2.000,00	-	-
R0427	38341	Ugovorene kazne i naknade šteta	1.000,00	-	-
R0053	41241	Izrada novih katastarskih knjiga	5.000,00	38.386,00	767,7%
R0440	42119	Dokup stana po sudskoj presudi	135.000,00	134.648,36	99,7%
R0039	42121	Uredski objekti - uredi gradske uprave	150.000,00	40.982,50	27,3%
R0044	42121	Rekonstrukcija stare škole	1.000.000,00	567.145,66	56,7%
R0378	42121	Izgradnja nove škole Petar Zoranić u Ninu	150.000,00	-	-
R0333	42123	Izgradnja vrtića u Ninu	200.000,00	-	-
R0035	42131	Ceste- obilazna cesta na Blatu	100.000,00	12.750,00	12,8%
R0125	42131	Ceste - do farme Vigens	200.000,00	10.833,42	5,4%
R0036	42141	Vodovod Petrčane-Nin-Vir	20.000,00	-	-
R0037	42141	Rekonstrukcija vodospreme "Straža"	-	-	-
R0038	42141	Izgradnja kanalizacije - I faza	100.000,00	-	-
R0145	42211	Računala i računalna oprema - GU	7.000,00	6.911,25	98,7%
R0102	42311	Službeni automobil	70.000,00	-	-
R0077	42411	Foto-monografija Grada Nina	20.000,00	19.999,98	100,0%
R0342	42421	Umjetnička djela	1.000,00	-	-
R0147	42621	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	1.615,00	32,3%
R0054	42637	Izmjena PPUG-a	50.000,00	24.000,00	48,0%
R0056	42637	Projektna dokumentacija za vrtić	50.000,00	25.000,00	50,0%
R0057	42637	Glavni projekt za kanalizaciju	50.000,00	-	-
R0263	42637	Izrada plana gospodarenja otpadom	20.000,00	-	-
R0341	42637	Izrada karte buke	20.000,00	-	-
<b>RAZDJEL 005</b>	<b>U.O. ZA UPRAVNO-PRAVNE, OPĆE POSLOVE I DRUŠTVENE</b>		<b>11.844.240,00</b>	<b>5.197.712,16</b>	<b>43,9%</b>
R0149	31111	Plaće za zaposlene - UO	785.000,00	399.922,33	50,9%
R0150	31212	Nagrade - UO	32.800,00	24.910,14	75,9%
R0151	31213	Darovi - UO	2.800,00	2.800,00	100,0%
R0435	31216	Regres - UO	17.500,00	-	-
R0153	31321	Doprinosi za zdravstveno - UO	118.000,00	51.989,89	44,1%
R0010	31322	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu - UO	5.800,00	1.999,62	34,5%
R0396	31332	Doprinos za osig. u slučaju nezaposlenosti - UO	15.800,00	6.798,67	43,0%
R0155	32111	Dnevnice za sl. put u zemlji - UO	4.000,00	510,00	12,8%
R0156	32112	Dnevnice za inozemstvo - UO	500,00	-	-
R0157	32113	Smještaj u zemlji - UO	3.000,00	772,30	25,7%
R0158	32114	Smještaj u inozemstvu - UO	500,00	-	-
R0159	32115	Prijevoz u zemlji - UO	2.000,00	1.108,00	55,4%
R0160	32116	Prijevoz inozemstvo - UO	500,00	-	-
R0161	32119	Ostali rashodi za sl. put. UO	500,00	-	-
R0162	32121	Prijevoz na posao i s posla - UO	35.000,00	20.650,00	59,0%
R0163	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji - UO	1.000,00	-	-
R0413	32141	Naknada za loko vožnju - UO	1.000,00	-	-
R0164	32211	Uredski materijal - UO	5.000,00	2.432,43	48,6%
R0165	32212	Literatura - UO	1.000,00	454,37	45,4%
R0166	32251	Sitni inventar - UO	1.000,00	-	-
R0148	32322	Tek. i inv. održ. postrojenja i opreme - UO	1.000,00	-	-
R0371	42211	Računala i računalna oprema - UO	1.000,00	-	-
<b>GLAVA 01</b>	<b>ODJEL ZA UPRAVNO-PRAVNE I OPĆE POSLOVE</b>		<b>10.381.400,00</b>	<b>4.459.403,03</b>	<b>43,0%</b>
<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00001</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ "MORSKA VILA" NIN</b>		<b>442.900,00</b>	<b>235.759,90</b>	<b>53,2%</b>
R0128	31111	Plaće za vrtić koje se refundiraju	1.000,00	-	-
R0169	31111	Plaće za zaposlene- VRTIĆ	352.500,00	186.873,17	53,0%
R0167	31212	Nagrade - VRTIĆ (jubilarne, nagrade)	-	-	-
R0436	31216	Regres - VRTIĆ	-	-	-
R0355	31321	Doprinosi za zdravstveno -VRTIĆ	55.500,00	24.293,53	43,8%
R0391	31322	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu - VRTIĆ	2.100,00	934,40	44,5%
R0397	31332	Doprinos za osig.u slučaju nezaposlenosti - VRTIĆ	6.300,00	3.176,80	50,4%
R0368	32121	Prijevoz s posla i na posao-VRTIĆ	19.000,00	13.482,00	71,0%
R0375	38119	Tek. don. - vrtić "Morska vila" Nin	3.000,00	7.000,00	233,3%
R0361	38222	Kap. donacije vrtiću za didakticku opremu	3.500,00	-	-
<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00002</b>	<b>MJESNI ODBOR NIN</b>		<b>4.450.000,00</b>	<b>1.888.634,75</b>	<b>42,4%</b>
R0194	32231	Utrošak javne rasvjete NIN	300.000,00	150.624,58	50,2%
R0195	32231	Električna energija - NIN	14.000,00	6.744,76	48,2%

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R0177	32329	Održavanje javnih površina - NIN	750.000,00	304.871,66	40,6%
R0178	32329	Održavanje javne rasvjete NIN	100.000,00	47.836,24	47,8%
R0181	32329	Uređenje plaža - NIN	200.000,00	99.233,63	49,6%
R0182	32329	Održavanje cesta i puteva - NIN	300.000,00	389.149,73	129,7%
R0183	32329	Izrada suhozidova - NIN	300.000,00	33.962,50	11,3%
R0193	32341	Opskrba vodom - NIN	40.000,00	1.455,58	3,6%
R0351	32342	Iznošenje i odvoz smeća - NIN	2.000,00	-	-
R0180	32343	Deratizacija i dezinfekcija - NIN	22.000,00	-	-
R0191	32372	Ug. o djelu - predsjednik MO NIN	6.000,00	8.475,00	141,3%
R0196	32375	Geodetsko-katastarske usluge - NIN	30.000,00	6.815,00	22,7%
R0192	32911	Naknade pred. i izvršnih tijela - NIN	140.000,00	62.189,30	44,4%
R0187	37219	Naknade u novcu - NIN	14.000,00	10.000,00	71,4%
R0188	37221	Suf. cijene prijevoza - NIN	30.000,00	15.314,37	51,0%
R0043	37223	Stanovanje - NIN	2.000,00	1.705,00	85,3%
R0186	37224	Prehrana - NIN	24.000,00	12.992,85	54,1%
R0179	38112	Tek.don. za vjeronaučnu dvoranu - NIN	10.000,00	-	-
R0095	38115	Tek. don.- MNK AENONA	10.000,00	2.710,00	27,1%
R0096	38115	Tek. don. sportskim društvima - K-K- GRGUR	6.000,00	-	-
R0347	38115	Tek.don. -BK GRGUR NINSKI	15.000,00	-	-
R0040	38221	Kap. donacije za obnovu objekata - fasade	-	-	-
R0042	41112	Nagodba s H. šumama za zemljište	70.000,00	-	-
R0142	41112	Kupnja zemljišta - Nin	-	12.500,00	-
R0173	42141	Izgradnja vodovodne mreže - NIN	400.000,00	-	-
R0041	42146	Spomenici - gradski bedemi (bardelina)	200.000,00	-	-
R0176	42146	Spomenici - POVJESNA CJELINA	10.000,00	-	-
R0338	42146	Spomenici - RIMSKI MOZAIK	250.000,00	14.438,37	5,8%
R0380	42146	Spomenici - donji most	200.000,00	-	-
R0172	42147	Energetski vodovi - blato	150.000,00	-	-
R0403	42147	Izgradnja javne rasvjete - NIN	200.000,00	394.503,68	197,3%
R0170	42149	Izgradnja groblja i mrtvačnice u Ninu	20.000,00	252.687,50	###,##%
R0385	42149	Autobusne čekaonice - Nin	50.000,00	-	-
R0185	42637	Urbanistički planovi - NIN	150.000,00	35.225,00	23,5%
R0409	42637	Projekt odmuljivanja porta	400.000,00	-	-
R0189	51211	Studentski i učenički krediti - NIN	35.000,00	25.200,00	72,0%
<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00003 MJESNI ODBOR ZATON</b>			<b>3.123.000,00</b>	<b>1.237.997,82</b>	<b>39,6%</b>
R0215	32231	Utrošak javne rasvjete -ZATON	150.000,00	69.440,19	46,3%
R0216	32231	Električna energija - ZATON	10.000,00	6.055,70	60,6%
R0200	32329	Održavanje javnih površina - ZATON	250.000,00	144.389,50	57,8%
R0201	32329	Održavanje javne rasvjete - ZATON	50.000,00	24.320,77	48,6%
R0204	32329	Uređenje plaža - ZATON	200.000,00	157.323,80	78,7%
R0205	32329	Održavanje cesta i puteva - ZATON	300.000,00	390.516,02	130,2%
R0206	32329	Izrada suhozidova - ZATON	400.000,00	169.062,50	42,3%
R0214	32341	Opskrba vodom - ZATON	10.000,00	1.007,91	10,1%
R0120	32342	Iznošenje i odvoz smeća - ZATON	1.000,00	-	-
R0203	32343	Deratizacija i dezinfekcija - ZATON	11.000,00	-	-
R0213	32372	Ug. o djelu - predsjednik MO ZATON	6.000,00	8.475,00	141,3%
R0217	32375	Geodetsko-katastarske usluge - ZATON	20.000,00	12.187,50	60,9%
R0359	32911	Naknade pred. i izvršnih tijela - ZATON	100.000,00	31.851,40	31,9%
R0209	37219	Naknade u novcu - ZATON	1.000,00	-	-
R0210	37221	Suf. cijene prijevoza - ZATON	30.000,00	15.314,39	51,0%
R0330	37223	Stanovanje - ZATON	5.000,00	-	-
R0208	37224	Prehrana - ZATON	12.000,00	3.493,20	29,1%
R0099	38115	Tek. don.TURNIR NEDILJKO PEŠA	5.000,00	-	-
R0212	38115	Tek. donacije MNK Zaton	7.000,00	798,00	11,4%
R0428	41119	Zona "Prvi brig" Zaton	-	-	-
R0199	42141	Izgradnja vodovodne mreže - ZATON	300.000,00	-	-
R0407	42147	Izgradnja javne rasvjete - ZATON	100.000,00	103.037,37	103,0%
R0197	42149	Izgradnja groblja i mrtvačnice u Zatonu	500.000,00	79.012,07	15,8%
R0243	42637	ZONA PRVI BRIG ZATON -OTKUP ZEMLJIŠTA	500.000,00	-	-
R0411	42637	Urbanistički planovi - ZATON	150.000,00	17.812,50	11,9%
R0211	51211	Studentski i učenički krediti - ZATON	5.000,00	3.900,00	78,0%
<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00004 MJESNI ODBOR NINSKI STANOVNI</b>			<b>800.000,00</b>	<b>318.219,73</b>	<b>39,8%</b>
R0232	32231	Utrošak javne rasvjete - NINSKI STANOVNI	70.000,00	35.704,45	51,0%
R0233	32231	Električna energija - NINSKI STANOVNI	2.000,00	2.180,33	109,0%
R0219	32329	Održavanje javnih površina - NINSKI STANOVNI	40.000,00	23.527,30	58,8%
R0220	32329	Održavanje javne rasvjete - NINSKI STANOVNI	15.000,00	7.473,12	49,8%

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R0223	32329	Održavanje cesta i puteva - NINSKI STANOVI	250.000,00	120.748,62	48,3%
R0224	32329	Izrada suhozidova - NINSKI STANOVI	50.000,00	55.125,00	110,3%
R0372	32341	Opskrba vodom - NINSKI STANOVI	1.000,00	-	-
R0362	32342	Iznošenje i odvoz smeća - NINSKI STANOVI	500,00	-	-
R0222	32343	Deratizacija i dezinsekcija - NINSKI STANOVI	5.000,00	-	-
R0230	32372	Ug. o djelu - predsjednik MO NINSKI STANOVI	6.000,00	8.475,00	141,3%
R0234	32375	Geodetsko-katastarske usluge - NINSKI STANOVI	2.500,00	8.000,00	320,0%
R0231	32911	Naknade pred. i izvršnih tijela - STANOVI	14.000,00	6.591,64	47,1%
R0226	37219	Naknade u novcu - STANOVI	1.000,00	-	-
R0227	37221	Suf. cijene prijevoza - STANOVI	30.000,00	15.314,39	51,0%
R0357	37224	Prehrana - NINSKI STANOVI	6.000,00	-	-
R0255	38115	Tek. don. - MNK Azine	2.000,00	-	-
R0221	38212	Kap.don. za izgradnju crkve - NINSKI STANOVI	100.000,00	-	-
R0146	42141	Izgradnja vodovodne mreže - NINSKI STANOVI	50.000,00	-	-
R0405	42147	Izgradnja javne rasvjete - NINSKI STANOVI	100.000,00	20.679,88	20,7%
R0225	42637	Urbanistički planovi - NINSKI STANOVI	50.000,00	-	-
R0228	51211	Studentski i učenički krediti - N. STANOVI	5.000,00	14.400,00	288,0%
<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00005 MJESNI ODBOR GRBE</b>			<b>579.500,00</b>	<b>177.408,47</b>	<b>30,6%</b>
R0250	32231	Utrošak javne rasvjete - GRBE	70.000,00	33.702,10	48,1%
R0251	32231	Električna energija- GRBE	7.000,00	839,20	12,0%
R0237	32329	Održavanje javnih površina - GRBE	40.000,00	23.501,65	58,8%
R0238	32329	Održavanje javne rasvjete - GRBE	10.000,00	6.403,24	64,0%
R0241	32329	Održavanje cesta i puteva - GRBE	100.000,00	22.400,54	22,4%
R0242	32329	Izrada suhozidova - GRBE	50.000,00	29.475,00	59,0%
R0360	32341	Opskrba vodom - GRBE	1.000,00	-	-
R0144	32342	Iznošenje i odvoz smeća - GRBE	500,00	-	-
R0240	32343	Deratizacija i dezinsekcija - GRBE	4.000,00	-	-
R0248	32372	Ug. o djelu - predsjednik MO GRBE	6.000,00	8.475,00	141,3%
R0252	32375	Geodetsko-katastarske usluge - GRBE	2.500,00	3.125,00	125,0%
R0249	32911	Naknade pred. i izvršnih tijela - GRBE	4.000,00	941,66	23,5%
R0244	37219	Naknade u novcu - GRBE	3.500,00	2.500,00	71,4%
R0245	37221	Suf. cijene prijevoza - GRBE	30.000,00	15.314,35	51,0%
R0376	37224	Prehrana - GRBE	6.000,00	3.496,85	58,3%
R0168	38212	Kap. donacije za izgradnju kapelice u Grbama	30.000,00	-	-
R0236	42141	Izgradnja vodovodne mreže - GRBE	150.000,00	5.000,00	3,3%
R0175	42146	Spomenici - OBNOVA VRATA U GRBAMA	10.000,00	-	-
R0404	42147	Izgradnja javne rasvjete - GRBE	50.000,00	22.233,88	44,5%
R0246	51211	Studentski i učenički krediti - GRBE	5.000,00	-	-
<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00006 MJESNI ODBOR POLJICA BRIG</b>			<b>693.500,00</b>	<b>250.849,66</b>	<b>36,2%</b>
R0270	32231	Utrošak javne rasvjete - POLJICA BRIG	70.000,00	30.410,43	43,4%
R0271	32231	Električna energija - POLJICA BRIG	4.000,00	5.591,98	139,8%
R0258	32329	Održavanje javnih površina - POLJICA BRIG	60.000,00	54.886,49	91,5%
R0259	32329	Održavanje javne rasvjete - POLJICA BRIG	15.000,00	9.492,51	63,3%
R0262	32329	Održavanje cesta i puteva - POLJICA BRIG	300.000,00	97.139,55	32,4%
R0291	32329	Izrada suhozidova - POLJICA BRIG	50.000,00	-	-
R0334	32341	Opskrba vodom - POLJICA BRIG	2.000,00	213,80	10,7%
R0106	32342	Iznošenje i odvoz smeća - POLJICA BRIG	1.000,00	305,60	30,6%
R0261	32343	Deratizacija i dezinsekcija - POLJICA BRIG	4.000,00	-	-
R0268	32372	Ug. o djelu - predsjednik MO POLJICA BRIG	6.000,00	8.475,00	141,3%
R0272	32375	Geodetsko-katastarske usluge - POLJICA BRIG	2.500,00	-	-
R0269	32911	Naknade pred. i izvršnih tijela - POLJICA BRIG	60.000,00	25.333,35	42,2%
R0264	37219	Naknade u novcu - POLJICA BRIG	1.000,00	-	-
R0265	37221	Suf. cijene prijevoza - POLJICA BRIG	-	-	-
R0437	37223	Stanovanje - POLJICA BRIG	1.000,00	-	-
R0363	37224	Prehrana - POLJICA BRIG	12.000,00	6.970,95	58,1%
R0058	38115	Tek. don. - BK POLJICA BRIG	10.000,00	5.000,00	50,0%
R0152	38115	Tek. don. - MNK POLJICA BRIG	10.000,00	4.030,00	40,3%
R0257	42129	Izgradnja vatrogasnog doma u Poljica Brigu	-	-	-
R0256	42141	Izgradnja vodovodne mreže - POLJICA BRIG	-	-	-
R0253	42147	Energetski vodovi-zona Poljica Brig	50.000,00	-	-
R0406	42147	Izgradnja javne rasvjete - POLJICA BRIG	30.000,00	-	-
R0266	51211	Studentski i učenički krediti - POLJICA BRIG	5.000,00	3.000,00	60,0%
<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 00007 MJESNI ODBOR ŽERAVA</b>			<b>292.500,00</b>	<b>350.532,70</b>	<b>119,8%</b>
R0289	32231	Utrošak javne rasvjete - ŽERAVA	40.000,00	22.679,19	56,7%
R0274	32329	Održavanje javnih površina - ŽERAVA	40.000,00	39.724,80	99,3%
R0275	32329	Održavanje javne rasvjete - ŽERAVA	10.000,00	7.674,19	76,7%

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R0278	32329	Održavanje cesta i puteva - ŽERAVA	50.000,00	113.702,27	227,4%
R0279	32329	Izrada suhozidova - ŽERAVA	50.000,00	73.690,40	147,4%
R0288	32341	Opskrba vodom - ŽERAVA	1.000,00	154,45	15,4%
R0276	32342	Iznošenje i odvoz smeća - ŽERAVA	1.000,00	-	-
R0277	32343	Deratizacija i dezinfekcija - ŽERAVA	4.000,00	-	-
R0286	32372	Ug. o djelu - predsjednik MO ŽERAVA	6.000,00	8.475,00	141,3%
R0290	32375	Geodetsko-katastarske usluge - ŽERAVA	2.500,00	-	-
R0287	32911	Naknade pred. i izvršnih tijela - ŽERAVA	5.000,00	2.000,00	40,0%
R0282	37219	Naknade u novcu - ŽERAVA	1.000,00	-	-
R0283	37221	Suf. cijene prijevoza - ŽERAVA	-	-	-
R0431	37224	Prehrana - Žerava	12.000,00	7.000,00	58,3%
R0143	42126	Sportska kuća u Poljacima	-	20.737,40	-
R0332	42141	Izgradnja vodovodne mreže - ŽERAVA	-	-	-
R0408	42147	Izgradnja javne rasvjete - ŽERAVA	50.000,00	48.395,00	96,8%
R0280	42637	Urbanistički planovi - ŽERAVA	-	-	-
R0284	51211	Studentski i učenički krediti - ŽERAVA	20.000,00	6.300,00	31,5%
<b>GLAVA 02 ODJEL ZA SOCIJALNE DJELATNOSTI</b>			<b>428.140,00</b>	<b>223.961,38</b>	<b>52,3%</b>
R0344	31111	Plaće za zaposlene - SOC	248.500,00	132.892,37	53,5%
R0430	31111	Plaće koje se refundiraju - SOC	500,00	-	-
R0138	31113	Plaće po sudskim presudama	29.040,00	29.013,96	99,9%
R0346	31212	Nagrade - SOC	2.100,00	2.100,00	100,0%
R0345	31321	Doprinosi za zdravstveno - SOC	32.500,00	17.276,01	53,2%
R0383	31322	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu - SOC	1.500,00	664,47	44,3%
R0395	31332	Doprinos za osig. u slučaju nezaposlenosti - SOC	4.500,00	2.259,17	50,2%
R0374	32111	Dnevnice za sl. put u zemlji - SOC	1.000,00	170,00	17,0%
R0012	32115	Prijevoz u zemlji - SOC	500,00	910,00	182,0%
R0014	32119	Ostali rashodi za sl. put. - SOC	300,00	23,00	7,7%
R0352	32121	Prijevoz na posao i s posla - SOC	25.000,00	12.966,00	51,9%
R0388	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji - SOC	1.500,00	-	-
R0417	32141	Naknada za loko vožnju - SOC	2.000,00	168,00	8,4%
R0353	32211	Uredski materijal - SOC	1.000,00	441,13	44,1%
R0328	32212	Literatura - SOC	-	-	-
R0034	32214	Mat. i sred.za čišćenje i održavanje - SOC	3.000,00	583,60	19,5%
R0331	32216	Mat. za higijenske potrebe i njegu - SOC	5.000,00	1.697,95	34,0%
R0174	32231	Električna energija - SOC	4.000,00	2.538,84	63,5%
R0343	32234	Motorni benzin i dizel gorivo - SOC	4.000,00	183,24	4,6%
R0008	32251	Sitni inventar - SOC	1.000,00	-	-
R0398	32271	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća - SOC	4.000,00	-	-
R0336	32311	Usluge telefona, telefaksa -SOC (265-092)	4.000,00	1.699,11	42,5%
R0369	32322	Tek.i inv. održ. postrojenja i opreme - SOC	500,00	52,00	10,4%
R0285	32323	Tek. i inv. održavanje prijevoznih sredstava - SOC	1.700,00	-	-
R0281	32341	Opskrba vodom - SOC	3.000,00	381,12	12,7%
R0358	32399	Ostale nespomenute usluge - SOC	1.000,00	465,00	46,5%
R0082	37223	Stanovanje - SOC	5.000,00	-	-
R0083	37224	Prehrana - SOC	42.000,00	17.476,41	41,6%
R0438	42239	Oprema za održavanje i zaštitu - SOC	-	-	-
<b>RAZDJEL 006 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINACIJE</b>			<b>428.100,00</b>	<b>184.003,37</b>	<b>43,0%</b>
R0294	31111	Plaće za zaposlene - GIF	333.000,00	151.164,90	45,4%
R0295	31212	Nagrade - GIF	1.200,00	-	-
R0296	31213	Darovi - GIF	1.200,00	1.200,00	100,0%
R0432	31216	Regres - GIF	7.500,00	-	-
R0297	31321	Doprinosi za zdravstveno - GIF	50.000,00	19.638,24	39,3%
R0381	31322	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu - GIF	2.200,00	755,31	34,3%
R0393	31332	Doprinos za osig.u slučaju nezaposlenosti - GIF	6.500,00	2.568,08	39,5%
R0299	32111	Dnevnice za sl. put u zemlji - GIF	1.000,00	-	-
R0300	32112	Dnevnice za inozemstvo - GIF	500,00	-	-
R0301	32113	Smještaj u zemlji - GIF	1.000,00	-	-
R0302	32114	Smještaj u inozemstvu - GIF	500,00	-	-
R0303	32115	Prijevoz u zemlji - GIF	2.000,00	242,00	12,1%
R0304	32116	Prijevoz inozemstvo - GIF	500,00	-	-
R0305	32119	Ostali rashodi za sl. put. - GIF	500,00	-	-
R0306	32121	Prijevoz na posao i s posla - GIF	8.000,00	3.604,00	45,1%
R0307	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji - GIF	1.500,00	940,00	62,7%
R0414	32141	Naknada za loko vožnju - GIF	1.000,00	-	-
R0308	32211	Uredski materijal - GIF	7.000,00	3.890,84	55,6%
R0309	32212	Literatura - GIF	1.000,00	-	-

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R0310	32251	Sitni inventar - GIF	1.000,00	-	-
R0293	32322	Tek. i inv. održ. postrojenja i opreme - GIF	1.000,00	-	-
<b>RAZDJEL 007 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE POSLOVE</b>			<b>828.500,00</b>	<b>368.809,55</b>	<b>44,5%</b>
R0312	31111	Plaće za zaposlene - KO	600.000,00	269.745,20	45,0%
R0313	31212	Nagrade - KO	38.400,00	26.642,57	69,4%
R0314	31213	Darovi - KO	2.400,00	2.400,00	100,0%
R0433	31216	Regres - KO	15.000,00	-	-
R0315	31321	Doprinosi za zdravstveno - KO	96.200,00	35.066,88	36,5%
R0382	31322	Doprinos za zaštitu zdravlja na radu - KO	4.000,00	1.348,73	33,7%
R0394	31332	Doprinos za osig. u slučaju nezaposlenosti - KO	13.000,00	4.585,66	35,3%
R0317	32111	Dnevnice za sl. put u zemlji - KO	1.000,00	-	-
R0318	32112	Dnevnice za inozemstvo - KO	500,00	-	-
R0319	32113	Smještaj u zemlji - KO	1.000,00	-	-
R0320	32114	Smještaj u inozemstvu - KO	1.000,00	-	-
R0321	32115	Prijevoz u zemlji - KO	5.000,00	294,00	5,9%
R0322	32116	Prijevoz inozemstvo - KO	1.000,00	-	-
R0323	32119	Ostali rashodi za sl. put. - KO	1.000,00	-	-
R0324	32121	Prijevoz na posao i s posla - KO	14.000,00	2.160,00	15,4%
R0325	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji - KO	1.000,00	-	-
R0415	32141	Naknada za loko vožnju - KO	2.000,00	840,00	42,0%
R0326	32211	Uredski materijal - KO	10.000,00	12.284,01	122,8%
R0327	32212	Literatura - KO	1.000,00	-	-
R0329	32251	Sitni inventar - KO	3.000,00	-	-
R0418	32271	Radna i zaštitna odjeća i obuća - KO	10.000,00	-	-
R0311	32322	Tek. i inv. održ. postrojenja i opreme - KO	1.000,00	-	-
R0339	42211	Računala i računalna oprema - KO	7.000,00	13.442,50	192,0%

Polugodišnji obračun proračuna za 2013. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 400-05/13-01/04**

**URBROJ: 2198/11-01/1-13-1**

**Nin, 24. srpnja .2013. godine**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**

**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

**ODLUKU**  
**o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Nina**

**I. OSNOVNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom odlukom određuje se postupak i način gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Nina, a naročito prodaja, stjecanje, zakup, zamjena i osnivanje prava građenja. Davanje u zakup javnih površina za postavu štandova i sl. uređuje se posebnom Odlukom.

**II. TEMELJNE ODREDBE**

**Članak 2.**

Grad može raspolagati nekretninama na temelju javnog natječaja i to: javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem pismenih ponuda uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni. Odredba st. 1. ovog članka ne primjenjuje se u slučajevima kada pravo vlasništva na nekretninama u vlasništvu Grada stječe Republika Hrvatska ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u njihovom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana Grada.

**Članak 3.**

Ako je Grad zbog posebnih razloga zainteresiran za stjecanje točno određene nekretnine primjenit će se postupak neposredne pogodbe, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnine. Prije donošenja odluke o kupnji nekretnine neposrednom pogodbom, ovlaštenu sudski vještak izvršit će procjenu tržišne vrijednosti nekretnine.

U ostalim slučajevima, kada se ne radi o točno određenoj nekretnini, raspisuje se oglas za prikupljanje ponuda za kupnju nekretnine.

**Članak 4.**

Iznimno, nekretnina u vlasništvu Grada, prodaje se po utvrđenoj tržišnoj cijeni neposrednom pogodbom bez provedbe javnog natječaja, u slučajevima predviđenim Zakonom o vlasništvu i Zakonom o prostornom uređenju i gradnji.

**Članak 5.**

Tržišnom cjenom smatra se cijena koju utvrđuje ovlaštenu sudski vještak, najmanje jednom u dvije godine.

Utvrđena tržišna cijena predstavlja početnu cijenu u natječajima za prodaju zemljišta. Gradsko vijeće može odlučiti da početna cijena bude i veća od one utvrđene od strane sudskog vještaka.

Ukoliko se natječaj provodi po zahtjevu zainteresirane osobe, u početnu cijenu može se uračunati i trošak objave natječaja.

### **Članak 6.**

Kada Grad prodaje nekretninu, kupac može steći pravo vlasništva tek nakon isplate ukupne prodajne cijene. U slučaju ugovorene obročne otplate Grad će kupcu izdati tabularnu ispravu pogodnu za upis prava vlasništva nakon isplate svih ugovorenih obroka.

## **III. PRODAJA**

### **Članak 7.**

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Gradsko vijeće.

Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom tisku.

Natječaj obvezno sadrži:

- oznaku i namjenu nekretnine
- početni iznos kupoprodajne cijene
- način plaćanja kupoprodajne cijene
- iznos jamčevine
- mjesto i vrijeme usmenog javnog nadmetanja, ukoliko se isto provodi
- adresu i rok dostave ponude
- dokumentacija koja se mora priložiti uz ponudu:
- rok za zaključenje ugovora

### **Članak 8.**

Prodajna cijena plaća se odjednom prilikom zaključenja ugovora ili obročno najduže na rok od 24 mjeseca.

Kod obročnog plaćanja na 12 mjeseci ne obračunava se kamata, a kod obročnog plaćanja na 24 mjeseca obračunava se kamata od 5%.

U slučaju kašnjenja plaćanja obračunava se zakonska zatezna kamata.

### **Članak 9.**

Rok za podnošenje ponuda za kupnju nekretnine ne može biti kraći od 8 niti duži od 30 dana.

Ponude ponuditelja koji imaju dugovanja prema Gradu Ninu neće se uzimati u obzir.

### **Članak 10.**

Postupak otvaranja ponuda i utvrđivanja prijedloga najpovoljnijeg ponuditelja provodi Povjerenstvo od tri člana koje imenuje Gradsko vijeće iz svog sastava. Povjerenstvo vodi zapisnik o otvaranju ponuda koji dostavlja Gradskom vijeću na usvajanja i donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Mandat povjerenstva traje četiri godine.



### **Članak 11.**

Kandidatima koji nisu uspjeli u natječaju jamčevina će se vratiti u roku od 15 dana od završetka natječaja. Kandidati koji uspiju u natječaju a ne žele zaključiti kupoprodajni ugovor niti to ne učine u roku od 30 dana od upućenog im poziva na potpisivanje ugovora, gube pravo na zaključenje ugovora kao i pravo na povrat jamčevine.

U slučaju iz st. 1. ovog članka Gradsko vijeće može donijeti odluku o izboru ponuditelja čija je ponuda ocjenjena kao slijedeća najpovoljnija te s njim zaključiti kupoprodajni ugovor.

### **Članak 12.**

Kod usmenog javnog nadmetanja prije početka nadmetanja utvrdit će se iznos minimalnog povećavanja ponuda tako da isti ne može biti manji od 5% početne vrijednosti nekretnine.

Po završetku usmenog javnog nadmetanja objavljuje se koji je kandidat i uz koji iznos stekao uvjete za kupnju nekretnine.

O tijeku usmenog javnog nadmetanja vodi se zapisnik.

Usmeno javno nadmetanje provodi Povjerenstvo uz stručnu pomoć nadležnog upravnog odjela.

Zapisnik o usmenom javnom nadmetanju dostavlja se Gradskom vijeću na prihvaćanje i donošenje odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

### **Članak 13.**

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete iz natječaja.

## **IV. ZAMJENA**

### **Članak 14.**

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremeno otuđivanja nekretnina, obavit će se prvenstveno na temelju javnog natječaja, a iznimno neposrednom pogodbom u slučaju iz čl. 3. ove Odluke, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene.

## **V. ZAKUP**

### **Članak 15.**

Nekretnina se može dati u zakup uz adekvatnu primjenu odredbi ove odluke o natječaju za prodaju nekretnine.

Ovisno o namjeni korištenja nekretnine, odluku o početnoj visini zakupnine u svakom pojedinom slučaju donosi Gradonačelnik.

Odluku o raspisivanju natječaja i izboru najpovoljnije ponude donosi Gradonačelnik.

Nekretnina dana u zakup može se dati u podzakup samo po posebnoj odluci Gradonačelnika.

Ako je predmet zakupa dio nekretnine poseban uvjet javnog natječaja je izrada skice mjerenja (iskolčenje) po ovlaštenom geometru na trošak podnositelja zahtjeva za zakup.

### **Članak 16.**

Prestankom ugovora o zakupu zakupoprimac je dužan predati nekretninu u posjed Gradu Ninu u stanju u kojem je bilo prije davanja u zakup.

## **VI. PRAVO GRAĐENJA**

### **Članak 17.**

Na postupak osnivanja prava građenja primjenjuju se odredbe ove Odluke koje određuju postupak prodaje nekretnina

Na zemljištu u svom vlasništvu grad Nin može osnovati pravo građenja u korist druge fizičke ili pravne osobe radi izgradnje građevina.

Pravo građenja osniva se ugovorom između grada Nina kao vlasnika nekretnine i nositelja prava građenja.

Rok na koji se osniva pravo građenja kao i visinu naknade za osnovano pravo građenja, utvrđuje se pojedinačnom odlukom Gradskog vijeća.

### **Članak 18.**

Na sadržaj, prometnost, zaštitu i prestanak prava građenja odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

## **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu grada Nina od 15. svibnja 2008. godine.

### **Članak 20.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 944-01/13-01/13**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**

**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 61. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

**ODLUKU**  
**o pravilima za izbor vijeća mjesnih odbora**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuju izbori članova Vijeća mjesnih odbora na području Grada Nina ( u daljem tekstu Vijeće ).

**Članak 2.**

Članove Vijeća biraju hrvatski državljani s navršениh 18 godina koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se Vijeće provode izbori.

Za člana Vijeća može se kandidirati i biti izabran hrvatski državljаниn s navršениh 18 godina života koji na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se Vijeće provode izbori.

**Članak 3.**

Članovi Vijeća biraju se na neposrednim izborima (u daljem tekstu: izbori), tajnim glasovanjem.

Članovi Vijeća nisu opozivi, a prava i dužnosti započinju danom konstituiranja Vijeća.

Mandat članova Vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Vijeća a traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili do stupanja na snagu odluke Gradonačelnika o raspuštanju Vijeća u skladu sa zakonom.

Mandat članova Vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova Vijeća izabranih na redovnim izborima.

**Članak 4.**

Izbore za članove Vijeća raspisuje Gradsko vijeće odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Od dana raspisivanja izbora, pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 niti više od 60 dana.

Ukoliko je mandat prestao uslijed raspuštanja Vijeća, prijevremeni se izbori moraju održati u roku od 90 dana od dana raspuštanja.

Kada je Vijeće raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja neće se raspisati prijevremeni izbori.

### **Članak 5.**

Mandat članova Vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora, ili do stupanja na snagu odluke o raspuštanju Vijeća.

### **Članak 6.**

Član Vijeća ne može istovremeno biti:

- Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika
- Član uprave trgovačkog društva u većinskom vlasništvu Grada
- Ravnatelj ustanove kojoj je Grad osnivač.

### **Članak 7.**

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti može se kandidirati za člana Vijeća, a ukoliko bude izabrana za člana Vijeća, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana Vijeća obavijestiti nadležni Upravni odjel Grada Nina.

Član Vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika Vijeća u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Članu Vijeća koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član Vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član Vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Član Vijeća ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Vijeća.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član Vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku Vijeća.

Člana Vijeća kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s ovom Odlukom.

Na sjednici Vijeća umjesto člana Vijeća koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno ovoj Odluci.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana Vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

### **Članak 8.**

Članu Vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pismene ostavke shodno pravilima o dostavi propisanih Zakonom o općem upravnom postupku,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako mu prestane prebivalište s područja mjesnog odbora, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo
- smrću

Pisana ostavka člana Vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Vijeća. Pisana ostavka člana Vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

### **Članak 9.**

Članovi Vijeća imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu Vijeća mandat prestane prije isteka vremena na koji je izabran.

Člana Vijeća izabranog na stranačkoj listi zamjenjuje neizabrani kandidat s liste s koje je izabrani član, a kojeg odredi politička stranka koja je predlagatelj liste.

Člana Vijeća izabranog na koalicijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s dotične liste s koje je i član, a kojeg odredi politička stranka kojoj je u trenutku izbora pripadao član Vijeća kojem je prestao mandat.

Člana Vijeća izabranog na listi grupe birača zamjenjuje slijedeći neizabrani kandidat s dotične liste.

## **II. KANDIDIRANJE**

### **Članak 10.**

Liste za izbor članova Vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači.

Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova Vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom donijetom na temelju statuta.

Dvije ili više u Republici Hrvatskoj registriranih političkih stranaka, mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova vijeća.

### **Članak 11.**

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača za pravovaljanost kandidacijske liste dužni su prikupiti odgovarajući broj potpisa, u zavisnosti od broja birača odnosno mjesnog odbora, i to:

- do 500 birača                      50 potpisa
- od 501 do 1000 birača            80 potpisa
- preko 1001                        100 potpisa

Za broj birača u smislu stavka 1. ovog članka uzima se broj birača sa posljednjih lokalnih izbora, koji su neposredno prethodili izboru Vijeća.

Podnositelji kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika kandidacijske liste.

### **Članak 12.**

U prijedlogu kandidacijske liste navodi se: naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko se kandidata bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od predviđenog broja članova Vijeća, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se bira.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od predviđenog broja članova Vijeća, kandidacijska lista nije pravovaljana.

### **Članak 13.**

U prijedlogu kandidacijske liste za svakog kandidata obavezno se navode ime i prezime kandidata, nacionalnost, prebivalište, datum rođenja, OIB i spol .

Uz prijedlog kandidacijske liste dostavljaju se i očitovanja svih kandidata o prihvatanju kandidature ovjerena od javnog bilježnika ili Izbornog povjerenstva.

Naziv liste navodi se punim imenom stranke, odnosno stranaka koalicije, a ako postoji, navodi se i skraćeni naziv stranke, odnosno stranačke koalicije, koja je listu predložila.

### **Članak 14.**

Ako je listu predložila grupa birača, njen naziv je «kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora \_\_\_\_\_».

Nositelj kandidacijske liste je prvi predloženi kandidat na listi.

Kada kandidacijsku listu predlaže grupa birača uz prijedlog kandidacijske liste dostavlja se i obrazac s potpisima birača koji podržavaju kandidacijsku listu sa slijećeim podacima: ime i prezime, prebivalište birača, broj važeće osobne iskaznice birača i mjesto njezina izdavanja te potpis birača.

### **Članak 15.**

Policijski službenici, djelatne vojne osobe, službenici i namještenici u Oružanim snagama Republike Hrvatske, službenici i namještenici u upravnim odjelima Grada, članovi upravnih tijela trgovačkih društava u vlasništvu Grada, ne mogu biti članovi Vijeća.

### **Članak 16.**

Prijedlozi kandidacijskih lista moraju biti dostavljeni Izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 14 dana od dana stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Ako Izorno povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s odredbama ove Odluke, pozvat će podnositelja da u roku od 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke.

Izorno povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista, u skladu s odredbama ove Odluke.

Pravovaljane kandidacijske liste, Izorno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovaljane kandidacijske liste rješenjem odbaciti, odnosno odbiti.

### **Članak 17.**

Izborna povjerenstvo sastavit će i za svaki mjesni odbor na oglasnoj ploči mjesnog odbora i na internetnim stranicama Grada, objaviti sve pravovaljane predložene liste za izbor članova Vijeća, kao i zbirnu listu i to u roku od 48 sati od isteka roka za postupak kandidiranja.

### **Članak 18.**

Kandidacijske liste unose se na zbirnu listu prema abecednom redu punog naziva političke stranke ili koalicije stranaka koja je listu predložila odnosno prema abecednom redu prezimena nositelja kandidacijske liste grupe birača.

### **Članak 19.**

Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste, a traje zaključno do 24 sata prije dana održavanja izbora.

### **Članak 20.**

U tijeku cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora, kao i na dan izbora do zaključno do 21:00 sati zabranjena je svaka izborna promidžba, kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata izbora.

## **III. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA**

### **Članak 21.**

Vijeće mjesnog odbora ima 7 članova.

### **Članak 22.**

Članovi Vijeća biraju se razmjernim izbornim sustavom na način da cijelo područje mjesnog odbora čini jednu izbornu cjelinu. Svi birači koji imaju prebivalište na području tog mjesnog odbora i koji pristupe glasovanju na temelju kandidacijskih lista, biraju sve članove Vijeća. Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u Vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova Vijeća koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova, koje je dobila kandidacijska lista jedinice (biračka masa liste) dijeli s brojem od 1 do zaključno broja koliko se članova vijeća bira na izborima. Od svih dobivenih rezultata posljednji rezultat po redu jest zajednički djeljitelj kojim se dijeli ukupan broj glasova svake kandidacijske liste (biračka masa liste). Svaka kandidacijska lista dobit će onoliko mjesta u vijeću koliko puta ukupni broj njezinih dobivenih glasova (biračka masa) sadrži zajednički djeljitelj.

Ako su važeći glasovi tako podijeljeni da se ne može utvrditi koja bi od dvije ili više lista dobila po jedno mjesto ili još jedno mjesto u vijeću, ono pripada onoj stranci koja je dobila više glasova.

### **Članak 23.**

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1. pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

## **IV. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA**

### **Članak 24.**

Tijela za provedbu izbora su Izorno povjerenstvo i birački odbori.

Članovi tijela iz st. 1. ovog članka i njihovi zamjenici imaju pravo na naknadu za svoj rad.

### **Članak 25.**

Izorno povjerenstvo ima predsjednika i dva člana kojima se određuju zamjenici, a imenuje ih Gradsko vijeće.

Predsjednik i zamjenik Izbornog povjerenstva u pravilu trebaju biti pravne struke, a članovi Izbornog povjerenstva ne mogu biti članovi ni jedne političke stranke.

Izorno povjerenstvo brine za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća, propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora, donosi obvezatne upute za rad biračkih odbora i neposredno nadzire njihov rad, imenuje članove biračkih odbora, određuje biračka mjesta, nadzire rad biračkih odbora, obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora, ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature, na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje liste i sastavlja zbirnu listu, nadzire pravilnost izborne promidžbe, prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima, objavljuje rezultate izbora, određuje osobe za obavljanje administrativnih i tehničkih poslova i visinu njihove naknade.

### **Članak 26.**

Birački odbori određuju se za svako biračko mjesto.

Birački odbor čine predsjednik i dva člana, te njihovi zamjenici.

Birački odbor imenuje Izorno povjerenstvo najkasnije 10 dana prije održavanja izbora.

Članovi biračkih odbora ne mogu biti kandidati na listi.

## **V. PROVOĐENJE IZBORA**

### **Članak 27.**

Glasovanje za izbor članova Vijeća obavlja se na biračkim mjestima.

Izorno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena, s naznakom koji birači imaju pravo glasovanja na pojedinom mjestu, najkasnije 15 dana prije održavanja izbora.

Za svako biračko mjesto odredit će se posebna prostorija za glasovanje, uređena i opremljena na način koji osigurava tajnost glasovanja.

Na svakom biračkom mjestu trebaju biti vidljivo istaknute sve kandidacijske liste s imenima svih kandidata za Vijeće za koje se glasuje.

Na dan izbora na biračkom mjestu kao ni u neposrednoj blizini ne smije se nalaziti promidžbeni materijal.



### **Članak 28.**

Političke stranke i birači koji su predložili kandidacijske liste za izbor članova Vijeća imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom cijelog izbornog postupka. Promatrač je dužan izbornom tijelu čiji rad promatra predočiti potvrdu političke stranke koja ga je odredila odnosno potvrdu predlagatelja kandidacijske liste grupe birača. Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i prebrojavanju glasova te u zapisnik izbornog tijela stavljati svoje primjedbe. Promatrač ima pravo tražiti kopiju zapisnika izbornog tijela čiji je rad promatrao.

## **VI. GLASOVANJE I UTVRĐIVANJE REZULTATA GLASOVANJA**

### **Članak 29.**

Glasovanje se obavlja osobno na biračkom mjestu, glasačkim listićem. Glasачki listić na kojem se glasuje za kandidacijsku listu sadrži: vrstu izbora na koje se odnosi, naziv liste, ime i prezime nositelja liste, napatuk o načinu glasovanja i serijski broj. Kandidacijske liste navode se na glasačkom listiću onim redom kojim su navedene na zbirnoj listi. Ispred naziva liste stavlja se redni broj.

### **Članak 30.**

Glasачki listić popunjava se tako da se zaokružuje redni broj ispred naziva kandidacijske liste za koju se glasuje. Važeći glasački listić je onaj iz kojeg se na siguran i nedvojben način može utvrditi za koju je kandidacijsku listu birač glasovao. Nevažeći glasački listić je:

- nepopunjeni glasački listić
- listić popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koju je listu birač glasovao
- listić na kojem je birač glasovao za dvije ili više kandidacijskih lista.

### **Članak 31.**

Glasovanje traje neprekidno od sedam do devetnaest sati, kada se biračka mjesta zatvaraju. Biračima koji se zateknu na biračkom mjestu u devetnaest sati omogućit će se glasovanje. Za vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti prisutna najmanje tri člana biračkog odbora.

### **Članak 32.**

U vrijeme trajanja glasovanja na biračkom mjestu moraju biti stalno prisutan predsjednik biračkog odbora ili njegov zamjenik te najmanje dva člana biračkog odbora. Predsjednik biračkog odbora dužan je i ovlašten osiguravati red i mir na biračkom mjestu za vrijeme glasovanja, kao i nakon zatvaranja biračkog mjesta. Ako je to nužno radi očuvanja reda i mira te radi nesmetanog odvijanja glasovanja, predsjednik biračkog odbora može zatražiti pomoć policije koja je na biračkom mjestu dužna postupati u okviru zakonskih ovlasti. Nitko ne smije na biračko mjesto doći naoružan, osim policije.

### **Članak 33.**

Birački odbor dužan je za svakog birača koji pristupi glasovanju provjeriti da li je upisan u popis birača. Identitet birača utvrđuje se identifikacijskom ispravom sa slikom, sukladno posebnim zakonima.

Ukoliko nije upisan u popis birača neće mu se dozvoliti glasovanje, osim ukoliko birač potvrdom nadležnog tijela ne dokaže da ima pravo glasovati.

Potvrdu iz st. 2. ovog članka birač je dužan predati biračkom odboru i ona čini sastavni dio izbornog materijala.

### **Članak 34.**

Birač koji zbog kakve tjelesne mane ili zbog toga što je nepismen ne može samostalno glasovati, može doći na biračko mjesto s drugom osobom koja je pismena i koja će po njegovoj uputi popuniti glasački listić.

Birač koji zbog teže bolesti i sl. nije u mogućnosti pristupiti na biračko mjesto, obavijestit će o tome biračko odbor koje će mu, u skladu s mogućnostima, omogućiti glasovanje, vodeći računa o tajnosti glasovanja.

Glasovanje osoba iz st. 1. i 2. ovog članka posebno će se iskazati u zapisniku o radu biračkog odbora.

### **Članak 35.**

Po završetku glasovanja birački odbor će najprije prebrojiti neupotrebljene glasačke listiće i staviti ih u posebni omot koji će zatvoriti.

Nakon toga birački odbor utvrđuje, prema izvratku iz popisa birača i na temelju zapisnika ukupan broj birača koji su glasovali i pristupa se otvaranju glasačke kutije i prebrojavanju glasova.

Ako se prilikom prebrojavanja glasova na biračkom mjestu utvrdi da je glasovao manji broj birača od broja glasova u glasačkoj kutiji, birački odbor se raspušta i imenuje se novi, a glasovanje na biračkom mjestu se ponavlja nakon 15 dana. U slučaju ponavljanja glasovanja, njegov rezultat na tom biračkom mjestu utvrđuje se u roku od 24 sata nakon ponovljenog glasovanja.

### **Članak 36.**

Kad birački odbor utvrdi rezultat glasovanja na biračkom mjestu, u zapisnik o svom radu zabilježit će se:

- broj birača prema izvratku iz popisa birača i predanim potvrdama za glasovanje
- koliko je birača pristupilo glasovanju prema popisu birača, a koliko uz potvrdu
- koliko je ukupno birača glasovalo
- koliko je glasova dobila svaka kandidacijska lista
- koliko je glasačkih listića proglašeno nevažećim

U zapisnik o radu biračkog odbora unose se i sve druge činjenice koje su važne za postupak glasovanja.

Svaki član biračkog odbora kao i zamjenik, može dati svoje primjedbe na zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi biračkog odbora.

### **Članak 37.**

Zapisnik o radu i ostali izborni materijal birački odbor dostavlja Izbornom povjerenstvu najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja birališta.

Izorno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja najkasnije u roku od 48 sati od zatvaranja birališta.

### **Članak 38.**

O svom radu Izorno povjerenstvo vodi zapisnik u koji će ubilježiti:

- broj birača upisanih u izvadak iz popisa birača i prema priloženim potvrdama za svaki mjesni odbor posebno
- broj birača koji su glasovali
- broj važećih i broj glasačkih listića koji su proglašeni nevažećim
- broj glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista mjesnog odbora.

Svaki član Izbornog povjerenstva može dati svoje primjedbe na zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi Izbornog povjerenstva.

### **Članak 39.**

Kad Izorno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja odmah će objaviti:

- broj birača upisanih u popis birača
- koliko je glasova koje je dobila svaka kandidacijska lista mjesnog odbora
- koliko je bilo nevažećih glasačkih listića
- broj mjesta u Vijeću koje je dobila svaka kandidacijska lista
- imena i prezimena kandidata sa svake kandidacijske liste koji su izabrani za članove Vijeća.

Rezultate izbora za Vijeće utvrđuje Izorno povjerenstvo i objavljuje ih na oglasnoj ploči mjesnih odbora kao i na internetskim stranicama Grada.

## **VII. TROŠKOVI PROVOĐENJA IZBORA**

### **Članak 40.**

Sredstva za provedbu redovnih i prijevremenih izbora za članove Vijeća osiguravaju se u proračunu Grada Nina.

Sredstvima iz st. 1. ovog članka raspolaže Izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te isplatu sredstava izbornim tijelima i osobama koje obavljaju administrativne poslove u svezi izbora.

## **VIII. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA**

### **Članak 41.**

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove Vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati, najmanje 30 birača ili najmanje 5% birača mjesnog odbora u kojem se provode izbori.

Ako je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor će se smatrati pravovaljanim i kad ga je podnijela samo jedna politička stranka. Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljem prigovora.

#### **Članak 42.**

Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova Vijeća podnose se Izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati, računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Izorno povjerenstvo dužno je donijeti rješenje po prigovoru u roku od 48 sati od dana kad mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koje se prigovor odnosi.

#### **Članak 43.**

Ako Izorno povjerenstvo rješavajući po prigovoru, utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora, poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osigurati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultat izbora, Izorno povjerenstvo mjesnih odbora poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

#### **Članak 44.**

Protiv rješenja Izbornog povjerenstvu podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem ima pravo žalbe Uredu državne uprave u Zadarskoj županiji.

Žalba se podnosi putem Izbornog povjerenstva u roku od 48 sati, računajući od dana kada je primljeno pobijano rješenje.

Ured državne uprave u Zadarskoj županiji dužan je donijeti odluku o žalbi u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

#### **Članak 45.**

Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

### **IX. KONSTITUIRANJE VIJEĆA**

#### **Članak 46.**

Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Prva konstituirajuća sjednica Vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih izbornih rezultata.

Ako se Vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 2. ovoga članka, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se Vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici Vijeća, do izbora predsjednika, predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika Vijeća. Predsjednika biraju članovi Vijeća većinom glasova svih članova.

Ako se predstavničko tijelo ne konstituira u rokovima iz stavaka 2. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

**Članak 47.**

Objavom odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora za članove Vijeća, prestaje mandat prethodno izabranim članovima Vijeća mjesnog odbora.

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 48.**

Na pitanja koja nisu riješena ovom Odlukom shodno će se primjeniti odredbe Zakona o lokalnim izborima.

**Članak 49.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Nina” Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o pravilima za izbor Vijeća mjesnih odbora (“Službeni glasnik Grada Nina” br. 3/09).

**KLASA: 013-05/13-01/09**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

**PRAVILNIK**  
**o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se opći uvjeti, način, postupak, obveze korisnika kao i druga pitanja u svezi s odobravanjem stipendija i drugih oblika potpore učenicima i studentima.

**Članak 2.**

Grad Nin (u daljnjem tekstu : Grad) odobrat će stipendije i druge oblike potpore za izobrazbu.

Naziv stipendije je: Stipendija Grada Nina ( u daljnjem tekstu: Stipendija).

Sredstva za ove namjene osiguravaju se u Proračunu Grada Nina.

**Članak 3.**

Pravo na Stipendiju mogu ostvariti učenici srednjih škola i studenti preddiplomskih i diplomskih studija koji nisu ostvarili pravo na apsolventski staž:

- ako su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Grada Nina;
- ako imaju status redovnog učenika ili studenta, a nemaju odobrenu stipendiju ili kredit od strane drugog subjekta;
- ako prethodno nisu koristili Stipendiju za isti stupanj i studijsku godinu obrazovanja;

Pravo na stipendiju mogu ostvariti i studenti preddiplomskih i diplomskih studija koji se obrazuju za neko od deficitarnih zvanja, ukoliko udovoljavaju uvjetima iz prethodnog stavka.

**Članak 4.**

Pravo na druge oblike potpore (jednokratne novčane pomoći, nagrade, priznanja i sl.) mogu ostvariti učenici i studenti za izuzetan uspjeh tijekom školovanja, sudjelovanja i pobjede na znanstvenim, umjetničkim i športskim natjecanjima.

Pravo na druge oblike potpore mogu ostvariti i učenici, odnosno studenti koji pored uspjeha u školovanju žive u posebnoteškim materijalnim okolnostima.

Pravo na participaciju dijela troškova poslijediplomskog studija ili specijalizacije na medicinskim studijima mogu ostvariti studenti poslijediplomskih studija, odnosno specijalizanti medicinskih studija, pod posebnim uvjetima.

### Članak 5.

Stipendije se odobravaju za jednu godinu studija, odnosno školovanja, a primljeni iznos vraća se samo u slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

Učenici potpisuju ugovor o stipendiranju na vrijeme trajanja školovanja, odnosno za školske godine koje su preostale, a pravo na nastavak primanja stipendije, bez ponavljanja natječajnog postupka, u okviru programa za koji su stipendirani, ostvaruju ako školsku godinu završe najmanje prosječnom ocjenom 4,50.

Studenti preddiplomskih i diplomskih studija ugovor o stipendiranju potpisuju na vrijeme trajanja obrazovnog razdoblja, odnosno za studijske godine koje su preostale.

Studenti preddiplomskih i diplomskih studija za nastavak primanja stipendije moraju steći uvjete za upis u višu godinu studija ili pravo polaganja svih ispita/kolegija s više godine studija. Po završetku obrazovnog razdoblja studentu se ostavlja godina dana za polaganje ispita i obranu diplomskog rada.

Studenti koji prelaze sa preddiplomskog na diplomski studij pravo na nastavak isplate stipendije, bez ponavljanja natječajnog postupka, ostvaruju ukoliko se taj prijelaz dogodi u razdoblju ne dužem od godine dana.

Ukoliko student ne upiše višu godinu studija ili ne stekne pravo polaganja svih ispita/kolegija s više godine studija, odnosno ukoliko ne stekne propisani broj bodova u obrazovnom razdoblju kao i ako ne diplomira u ostavljenom roku, dužan je vratiti primljeni iznos stipendije za studijske godine za koje nije ostvario propisani broj bodova (jedna studijska godina 60 ECTS bodova), odnosno nije stekao diplomu u roku od godine dana po završetku obrazovnog razdoblja.

### Članak 6.

Broj stipendija koji će se dodijeliti u određenoj godini za izobrazbu na određenom stupnju školovanja kao i pojedinačni iznos Stipendije određuje Gradonačelnik Grada Nina na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija i odobravanje drugih oblika potpore učenicima i studentima (u nastavku: Povjerenstvo), a sukladno financijskim mogućnostima Grada u toj godini.

Od ukupnog broja odobrenih stipendija 60% bit će namijenjeno za studentske, a 40 % za učeničke stipendije.

Dodatan broj stipendija za studente koji se školuju za deficitarna zvanja odredit će Gradonačelnik Grada Nina.

Listu deficitarnih zvanja donosi Gradonačelnik Grada Nina za svaku studijsku godinu prije raspisivanja natječaja.

Studenti koji po dva osnova ostvare pravo na Stipendiju imaju pravo izbora, a na upražnjeno mjesto dolazi sljedeći kandidat.

## II. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

### Članak 7.

Kriteriji na temelju kojih se vrši odabir kandidata za dodjelu Stipendije su:

- ◆ opći uspjeh u prethodnoj godini školovanja (za studente prve godine i uspjeh zadnjeg razreda srednjoškolskog školovanja,
- ◆ sudjelovanje na natjecanjima,
- ◆ objavljeni radovi ili priznati patent/izumi,

- ◆ osvojene nagrade,
- ◆ upis na neku od umjetničkih akademija,
- ◆ socijalno - materijalno stanje (također i kao korektivni kriterij).

Naznačeni kriteriji primjenjuju se za postignuća u prethodnoj godini školovanja.

### Članak 8.

#### 1.) Opći uspjeh:

- za učenike i studente prve godine

Ocjena	Bodova
4,00 - 4,49	40
4,50 – 4,89	50
4,90 – 5,00	55

- studentima prve godine koji su sve razrede srednje škole završili odličnim uspjehom dodaje se 5 bodova

- za studente starijih godišta

Ocjena	Bodova
3,00 – 3,49	30
3,50 – 3,99	40
4,00 – 4,49	50
4,50 – 4,79	60
4,80 – 5,00	70

#### 2.) Sudjelovanje na natjecanjima\*:

- županijsko natjecanje:
 

osvojeno mjesto	bodova
1.	15
2.	10
3.	5
- državno natjecanje
 

osvojeno mjesto	bodova
1.	20
2.	15
3.	10
sudjelovanje	5
- međunarodno natjecanje
 

osvojeno mjesto	bodova
1.	25
2.	20



3.	15
sudjelovanje	10

3.) Objavljeni radovi ili priznati izumi\*:

a) u inozemstvu	25
b) u zemlji	20

4.) Osvojene nagrade

nagrada sveučilišta	30
nagrada fakulteta	20

5.) Socijalno-materijalno stanje:

kandidati invalidi preko 80%	30
bez oba roditelja	25
roditelj ili staratelj koji prima pomoć za uzdržavanje	25
bez jednog roditelja	15
roditelj invalid 80% i više	15
za svakog brata ili sestru, učenika ili studenta izvan mjesta prebivališta	10
za svakog brata ili sestru, učenika ili studenta u mjestu prebivališta	5

- Postignuti bodovi po osnovu socijalno-materijalnog stanja ne zbrajaju se već kandidat za svakih 25 bodova dobiva 10 bodova u ukupnom zbroju.

6.) Studentima umjetničkih akademija ukupnom zbroju bodova dodaje se 5 bodova.

\*Objavljeni radovi koji će se bodovati smatraju se oni članci koji su objavljeni u relevantnim stručnim izdanjima za pojedino znanstveno područje i oni koji imaju stručnu recenziju.

\*Sudjelovanje na natjecanjima boduje se ako su natjecanja verificirana od strane Ministarstva prosvjete i športa ili relevantnih međunarodnih institucija.

Za samo sudjelovanje na takvom natjecanju (bez osvojena prva tri mjesta) bodove dobivaju samo kandidati koji su se plasirali do 15. mjesta.

### Članak 9.

Nakon obavljenog bodovanja po pojedinim kriterijima iz članka 8. ovog Pravilnika, sastavlja se bodovna lista na koju se, temeljem ukupnog broja bodova sakupljenih po svim kriterijima, redom od najvećeg prema najmanjem, upisuju pojedini kandidati i tako se dobiva lista prvenstva.

Ukoliko na listi iz stavka 1. ovog članka dvojica ili više kandidata ostvare jednaki broj bodova, prednost se daje onome koji je ostvario veći broj bodova po osnovi socijalno-materijalnog stanja. Ukoliko i tada budu imali jednaki broj bodova prednost će se dati

kandidatu koji ima bolji prosjek ocjena, odnosno slabijeg je socijalnog statusa (utvrđen prema dodatnim socijalnim kriterijima) u slučaju istog prosjeka ocjena.

### **III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA**

#### **Članak 10.**

Postupak dodjele stipendija i drugih oblika potpore provodi se u pravilu početkom nove školske godine, ali se može provoditi i tijekom školske godine.

#### **Članak 11.**

Postupak i sve poslove u svezi s dodjelom stipendija i drugih oblika potpore provodi Povjerenstvo, koje imenuje Gradonačelnik Grada Nina i koje se sastoji od predsjednika i dva člana.

Predsjednik ima zamjenika. Zamjenik se bira na prvoj sjednici na kojoj su nazočni svi članovi Povjerenstva i to većinom ukupnog broja glasova.

Povjerenstvo odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova, a odluke su valjane kada sjednici prisutna natpolovična većina članova Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

#### **Članak 12.**

Temeljem odredbi iz članaka 7. i 8. ovog Pravilnika, Povjerenstvo raspisuje javni natječaj za dodjelu stipendija, čime započinje postupak dodjele.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u dnevnim i tjednim novinama, a može se objaviti i na druge načine o čemu odlučuje Povjerenstvo prigodom raspisivanja.

#### **Članak 13.**

Natječaj za dodjelu Stipendije sadrži:

- ◆ broj stipendija, posebice za učenike, a posebice za studente, kao i visinu Stipendije,
- ◆ broj stipendija za deficitarna zvanja kao i popis deficitarnih zvanja
- ◆ rok u kojem se podnose prijave na natječaj i dokumentaciju koju treba priložiti,
- ◆ kriterije na temelju kojih će se obaviti odabir između prijavljenih kandidata,
- ◆ ostalo, ukoliko tako odredi Povjerenstvo i gradonačelnik Grada Nina.

#### **Članak 14.**

Ukoliko se u natječaju, iz objektivnih razloga, ne odredi iznos Stipendije, naznačit će se da će Gradonačelnik Grada Nina odluku o visini stipendije donijeti naknadno ovisno o financijskim mogućnostima za tu godinu.

#### **Članak 15.**

Nakon isteka roka za podnošenje prijava, pristupa se razmatranju pristiglih prijava i njima priložene dokumentacije.

Ukoliko se utvrdi da je neka prijava nepotpuna ili sadrži dokumentaciju koja nije valjana, pozvat će se podnositelja da je dopuni i ispravi u roku koji ne može biti dulji od 3 dana od dana prijema poziva za dopunu, odnosno ispravak.

Ukoliko se utvrdi da je prijava nepravovremena ili ukoliko se podnositelj ne odazove u roku određenom za dopunu ili ispravak nepotpune ili nevaljale isprave prijava će biti odbačena.

Pravovremene i potpune prijave boduju se primjenom kriterija utvrđenih ovim Pravilnikom.

### **Članak 16.**

Po završenom bodovanju sastavlja se bodovna lista prvenstva sukladno odrednicama članka 8. i 9. ovoga Pravilnika.

Bodovna lista iz stavka 1. ovoga članka sastavlja se posebno za učenike, studente prve godine i studente viših godina studija, te studente prve i viših godina studija koji se školuju za deficitarna zvanja.

Bodovna lista objavljuje se na oglasnoj ploči u zgradi Gradske uprave Grada Nina.

Učenici i studenti imaju pravo prigovora na utvrđenu bodovnu listu u roku od 8 dana od dana objave liste na oglasnoj ploči Poglavarstva Grada Nina.

O prigovoru rješava Gradonačelnik Grada Nina.

Poslije rješavanja prigovora formira se konačna lista, a svi kandidati s kojima treba sklopiti ugovor o stipendiranju pozivaju se na potpis ugovora.

## **IV. UGOVOR O STIPENDIRANJU**

### **Prava i obveze ugovornih strana**

### **Članak 17.**

Ugovor o stipendiranju posebice sadrži:

- ◆ ugovorne strane i njihove zastupnike te adresu,
- ◆ naziv i mjesto obrazovne ustanove,
- ◆ naziv zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje učenik ili student,
- ◆ visinu Stipendije,
- ◆ način kontrole korištenja Stipendije,
- ◆ naknade i troškovi po odobrenoj Stipendiji,
- ◆ uvjeti za oslobođanje i olakšice od obveze vraćanja,
- ◆ način i vrijeme povrata Stipendije,
- ◆ odustajanje od korištenja Stipendije i otkaz ugovora,
- ◆ način osiguranja obveze prema Gradu,
- ◆ način rješavanja međusobnih prava, obveza i spornih slučajeva,
- ◆ mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpise ugovornih strana odnosno njihovih zastupnika kao i druge uobičajene sastojke i uglavke,
- ◆ za studente koji ostvare pravo na stipendiju s liste za deficitarna zvanja obvezu o prihvaćanju posla na području Grada Nina na isto vrijeme koliko su primali Stipendiju.

Za ono što ne bude posebno određeno ugovorom o stipendiranju, stavit će se naznaka u samom ugovoru da je određeno ovim Pravilnikom.

### **Članak 18.**

Ugovor o stipendiranju zaključuje se u dva jednako valjana primjerka, a ugovor u ime Grada potpisuje Gradonačelnik.

Ugovor s druge strane potpisuje korisnik (učenik ili student), a ako je maloljetan u njegovo ime ugovor potpisuje roditelj ili staratelj uz supotpis maloljetnog učenika.

### **Članak 19.**

Stipendije se isplaćuju do 10. u mjesecu za tekući mjesec, ovisno o dinamici punjenja proračuna, i to preko žiro-računa korištenjem usluga banke.

Učenicima i studentima, tijekom školske godine, isplata teče od 01. listopada do 30. lipnja. Studentima završne godine isplata teče u istom razdoblju, ako im program traje parni broj semestara, a ako im program traje neparni broj semestara isplata im teče do 28. veljače s time da im se stipendija ne isplaćuje u kolovozu i rujnu.

### **Članak 20.**

Ugovoreni iznos Stipendije može se tijekom školovanja povećavati i smanjivati ovisno o kretanju cijena i troškova života i financijskim mogućnostima Grada.

Kako bi bile pravovaljane sve promjene ugovornog odnosa moraju biti sastavljene u pisanoj formi u vidu aneksa temeljnom ugovoru.

O promjenama ugovornog odnosa odlučuje Gradonačelnik Grada Nina na prijedlog Povjerenstva.

### **Članak 21.**

Učenik odnosno student dužan je nastavnu godinu za koju se stipendira završiti u roku.

Ukoliko učenik, odnosno student nastavnu godinu ne završi, a za to nema naročito opravdan razlog (bolest u dužem trajanju, smrt najbližeg člana obitelji i sl.) dužan je izvršiti povrat primljenih sredstava u cijelosti i odjednom.

Na pismenu zamolbu može mu se omogućiti da primljeni iznos vrati u jednakom broju rata kako je i primio, a najviše u dvostrukom broju rata.

O uvažavanju razloga za ne završetak nastavne godine odlučuje Gradonačelnik Grada Nina na prijedlog Povjerenstva.

### **Članak 22.**

Pravo na nastavak isplate Stipendije, pod uvjetima iz članka 5. stavak 2. ovoga Pravilnika, stječe se predajom potvrde o upisu u sljedeću nastavnu/studijsku godinu, i to:

- ◆ učenici do 31. kolovoza,
- ◆ studenti do 31. listopada.

Korisnici stipendije dužni su uz potvrdu dostaviti i ovjereni prijepis ocjena.

### **Članak 23.**

Učenik ili student korisnik Stipendije dužan je o svakoj promjeni svoje adrese i prebivališta izvijestiti Grad, Upravni odjel za upravno-pravne i opće poslove u roku od 15 dana od promjene adrese, odnosno prebivališta.

Promjena prebivališta izvan Grada Nina uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu Stipendije. S korisnikom Stipendije raskida se ugovor, a povrat sredstava regulira se kako je naznačeno člankom 21. i 27. ovoga Pravilnika.

#### **Članak 24.**

Ukoliko učenik odnosno student prekrši bilo koju od obveza preuzetih ugovorom o stipendiranju, Grad Nin ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o stipendiranju, a primljeni iznos dospijeva na povrat u cijelosti kako je regulirano člankom 21. i 27. ovoga Pravilnika.

S korisnikom Stipendije jednostrano će se raskinuti ugovor i u sljedećim slučajevima:

- ◆ ako ostvari pravo i koristi stipendiju ili kredit nekog drugog subjekta,
- ◆ ako se ustanovi da je korisnik Stipendije dao netočan podatak ili dokumente u postupku zaključivanja ugovora,
- ◆ ako korisnik Stipendije bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo.

#### **Članak 25.**

Ugovor s korisnikom Stipendije može se raskinuti i na njegov osobni zahtjev, a tada se u pogledu povrata sredstava primjenjuju odredbe iz članka 21. i 27. ovoga Pravilnika.

#### **Članak 26.**

U posebnim slučajevima kao što su: teški materijalni status, trajna nesposobnost za rad ili smrti učenika, odnosno studenta, Gradonačelnik Grada Nina će na prijedlog Povjerenstva donijeti odluku o otpisu primljenih sredstava, ukoliko bi, prema odredbama ovog Pravilnika, bio dužan vratiti primljeni iznos.

#### **Članak 27.**

Primljeni iznos počinje se otplaćivati u roku od tri mjeseca od kada su nastupile okolnosti za povrat, a to je zasnivanje radnog odnosa, a prema posebnom Rješenju o obvezi i provedbi povrata Stipendije.

Za slučajeve kašnjenja plaćanja dospjelog obroka primjenjuje se zakonska zatezna kamata.

U slučaju zakašnjenja s otplatom najmanje tri mjeseca obroka, Grad može cjelokupan primljeni iznos jednostrano proglasiti dospjelim te pokrenuti postupak prisilne naplate duga.

Prilikom potpisivanja ugovora o stipendiranju korisnici Stipendije dužni su, kao sredstvo osiguranja, predati bjanko zadužnicu i očitovanje jamca.

#### **Članak 28.**

Učenici će se u potpunosti osloboditi obveze povrata primljenog iznosa Stipendije, ako školsku godinu za koju su stipendirani završe prosječnom ocjenom 4,50 i većom, a u 50 %-tnom iznosu, ako školsku godinu završe prosječnom ocjenom 4,00-4,49.

Studenti će se u potpunosti osloboditi obveze povrata primljenog iznosa ukoliko redovito upišu višu godinu studija.

Studenti završne godine studija u potpunosti će se osloboditi obveze povrata iznosa primljenog u posljednjoj godini studija, ako studij završe tijekom prve godine apsolvetskog staža.

Učenici koji školsku godinu završe prosječnom ocjenom manjom od 4,00, studenti koji redovno ne upišu višu godinu studija, odnosno studenti koji studij ne završe tijekom prve godine apsolvetskog staža primljeni iznos dužni su vratiti u cijelosti, kako je regulirano člankom 21. i 27. ovoga Pravilnika.

Studenti koji su ostvarili pravo na Stipendiju s liste deficitarnih zvanja, pored obveze iz prethodnih članaka, dužni su vratiti ukupno primljeni iznos (svih godina), ako odbiju ponuđeni posao na području Grada Nina, tijekom prve godine po završetku školovanja.

### **Članak 29.**

Učenici, odnosno studenti završne godine dužni su se javiti Gradu, Upravnom odjelu za upravno-pravne i opće poslove u roku od 30 dana nakon završetka školovanja radi reguliranja povrata, odnosno oslobađanja od povrata primljenog iznosa u završnoj godini školovanja.

Za djelomično ili potpuno oslobađanje od obveze povrata primljenih sredstava podnosi se:

- pismena zamolba,
- ovjereni preslik svjedodžbe o završnom ispitu, odnosno diplome i
- prijepis ocjena, za studente ovjerena i potpisana potvrda Fakulteta da su studij završili u redovnom roku

Ukoliko korisnik stipendije ne podnese zahtjev u roku od 30 dana nakon završetka školovanja gubi pravo na olakšice i dužan je vratiti primljeni iznos kako je regulirano člankom 21. i 27. Pravilnika.

### **Članak 30.**

Pravo na druge oblike potpore iz članka 2.i 4. ovoga Pravilnika, učenici i studenti mogu ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuju ili na vlastitu zamolbu. Prijedlogu/zamolbi se prilaže svjedodžba o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja, sudjelovanju ili pobjedama na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim natjecanjima.

Pravo na druge oblike potpore mogu ostvariti učenici, odnosno studenti koji ostvaruju dobar uspjeh u školi, a dolaze iz naročito socijalno ugroženih obitelji.

Mišljenje o prijedlozima iz stavka 1. i 2. ovog članka daje Povjerenstvo i prosljeđuje ga Gradonačelniku Grada Nina koje donosi konačan zaključak.

### **Članak 31.**

Pravo na participaciju dijela troškova poslijediplomskog studija ili specijalizacije na medicinskim studijima mogu ostvariti polaznici koji su naročito uspješni, u nekom području vrlo zapaženi ili po ocjeni Gradonačelnika Grada Nina, Gradu Ninu potrebni kadrovi.

Gradonačelnik Grada Nina može utvrditi da se polaznici koji ostvare pravo na potporu:

- obvežu poslije završetka studija staviti na raspolaganje Gradu Ninu u pogledu zaposlenja i to najmanje u vremenu trajanja školovanja za koje su dobili potporu,
- obvežu poslije završetka umjetničkih ili znanstvenih studija pripomoći Gradu Ninu u realizaciji određenih, za Grad Nin, značajnih poslova ili kulturno-umjetničkih programa, odnosno projekata.

Na prijedlog Povjerenstva konačnu odluku o dodjeli potpore polaznicima poslijediplomskih studija, odnosno specijalizantima medicinskih studija donosi Gradonačelnik Grada Nina ovisno o trenutačnim financijskim mogućnostima.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 32.

Sve stručne, administrativno-tehničke i druge poslove oko objave natječaja, prikupljanja prijava, odabira kandidata, pripreme ugovora, isplate stipendija, odobravanja drugih oblika potpore, praćenja uspjeha u školovanju, reguliranja vraćanja primljenih iznosa i slično, obavljaju Upravni odjel za upravno-pravne i opće poslove i Upravni odjel za financije Grada Nina, po svojoj nadležnosti.

### Članak 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Nina.

### Članak 34.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o stipendiranju i odobravanju drugih oblika potpore učenicima i studentima (Službeni glasnik grada Nina br. 30/07).

Ugovori o kreditiranju i stipendiranju zaključeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, ostaju na snazi.

Na korisnike kredita i stipendija po zaključenim ugovorima iz stavka 2. ovoga članka, mogu se primijeniti odredbe ovog Pravilnika, ako su povoljnije za korisnika.

**KLASA:604-02/13-01/3**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013. godine**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

## **O D L U K U** **o izmjenama i dopunama Statuta Grada Nina**

### **Članak 1.**

U Statutu Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13) čl. 18. mijenja se i glasi:  
„Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta, kao i o drugim pitanjima iz djelokruga predstavničkog tijela.

Raspisivanje referenduma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, predložiti jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina mjesnih odbora na području Grada i 20% birača upisanih u popis birača Grada.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Gradskom Vijeću. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.“

### **Članak 2.**

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Nina..

**KLASA: 021-05/13-01/18**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---



Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 5. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08 i 44/08 ) čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi:

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja**

**Članak 1.**

Za članove Stožera zaštite i spašavanja imenuju se:

- Dalija Pavlović-Peroš - načelnica
- Ivo Surić - član
- Jozo Mustać- član
- Božidar Tartaro- član
- Tonči Pijaca- član

**Članak 2.**

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-0113**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 17. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08 i 44/08 ) čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi:

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Nina**

**Članak 1.**

Za članove Zapovjedništva civilne zaštite Grada Nina imenuju se:

- Željko Radošević - zapovjednik
- Dragan Peša - član
- Ivica Stulić- član
- Tomislav Surić- član
- Veljko Šalov- član

**Članak 2.**

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-01/14**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13), čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o imenovanju članova Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja**

**Članak 1.**

Za članove Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja imenuju se:

- Ivica Stulić - predsjednik
- Dragan Peša - član
- Josip Stulić- član
- Marin Milković- član
- Nediljko Sjauš- član

**Članak 2.**

Ova odluka objaviti će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-0115**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13), čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o imenovanju članova Povjerenstva za otpis potraživanja**

**Članak 1.**

Za članove Povjerenstva za otpis potraživanja imenuju se:

- Ante Matković - predsjednik
- Goran Utković - član
- Umbert Peša- član
- Radmanka Subotić- član
- Petar Glavan- član

**Članak 2.**

Ova odluka objaviti će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-01/16**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13), čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi

## **O D L U K U**

**o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina**

### **Članak 1.**

Za članove Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnina imenuju se:

- Davor Ćurjurić - predsjednik
- Ante Matković - član
- Tonči Pijaca- član

### **Članak 2.**

Ova odluka objaviti će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-01/17**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13), čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **Članak 1.**

Odluke o visini naknada za predsjednika i članove Gradskog vijeća, predsjednike mjesnih odbora i članova Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja, nastavljaju se primjenjivati do donošenja drugačije odluke.

### **Članak 2.**

Ova odluka objaviti će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-01/19**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13), čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 2/13), Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **Članak 1.**

Raspisuje se natječaj za prodaju čest. zem. 6233/8 k.o. Nin-Zaton površine 1.435 m<sup>2</sup>.

### **Članak 2.**

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 944-18/13-01/22**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

**ODLUKU  
O IZMJENAMA ODLUKE  
O KOMUNALNOM DOPRINOSU**

**Članak 1.**

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 01/13 i 04/13) članci 15. i 16. se brišu.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Nina".

**KLASA: 361-03/13-01/01  
URBROJ: 2198/11-01/1-13-4  
NIN, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA  
Predsjednik**

**Davor Čurjurić**

---



Na temelju čl. 8. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 138/06, 43/09, 88/10, 50/12, 80/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

**ODLUKU  
O IZMJENAMA ODLUKE  
O RADNOM VREMENU U UGOSTITELJSKIM OBJEKTIMA**

**Članak 1.**

U Odluci o radnom vremenu u ugostiteljskim objektima („Službeni glasnik Grada Nina“ br. 04/09) u članku 5. stavak 6. rečenica: „Izuzetno, objekti iz skupine «Objekti jednostavnih usluga» koji se nalaze na plažama mogu raditi od 06,00 do 22,00 sata“ se briše.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Nina".

**KLASA: 335-01/13-01/01  
URBROJ: 2198/11-01/1-13-1  
NIN, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA  
Predsjednik**

**Davor Čurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

**ODLUKU**  
**o organizaciji i načinu naplate parkiranja**  
**na području Grada Nina**

OPĆE ODREDBE

**Članak 1.**

Ovom odlukom uređuju se organizacija i način naplate parkiranja vozila na javnim parkiralištima i plažama, te nadzor nad parkiranjem vozila na području grada Nina.

**Članak 2.**

Javnim parkiralištima u smislu ove odluke smatraju se javne površine namijenjene za zaustavljanje i parkiranje vozila, a označena su prometnom signalizacijom sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama.

Parkiralište na plaži je prostor koji je Grad odredio kao površinu na kojoj se privremeno vrši naplata parkiranja u datom kalendarskom razdoblju.

**Članak 3.**

Upravljanje i održavanje javnim parkiralištima obavlja komunalno poduzeće „Komunalije i odvodnja“ d.o.o., u vlasništvu Grada Nina (u daljem tekstu Organizator parkiranja).

**Članak 4.**

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja imaju oznaku kategorije, vremena naplate parkiranja i cijene.

Označavanje parkirališta horizontalnom i vertikalnom signalizacijom obavlja Organizator parkiranja uz nadzor nadležnog Upravnog odjela Grada Nina.

Oznake parkirališta na plažama određuju se shodno situaciji s minimalnim prometnim znakom i priručnim sredstvima.

KONCEPCIJA PARKINGA

**Članak 5.**

Javna parkirališta svrstana su u parkirne zone:

**0 Zona - plava**

– obala kneza Branimira

**I Zona – crvena**

- Liburnska obala

**II Zona – žuta**

- Obala Spile

**III Zona – smeđa**

- Od Ilirske ceste do zone A

**A Zona – zelena**

Plaže :

- Ninska Punta
- Ninsko blato
- Kraljičina plaža 1
- Kraljičina plaža 2
- Ždrijac
- Šetalište kneza Branimira – Zaton
- Pliša – Zaton
- Zatonskih težaka – Zaton

**R Zona**

- parkirališta ispred Gradske uprave, zgrade POS-a tvrtke „Komunalije i odvodnja“ d.o.o.

Parkirališta I , II i III zone namijenjena su samo za parkiranje osobnih vozila.

**Članak 6.**

Visinu naknade za parkiranje te razdoblja naplate po pojedinim zonama određuje Organizator parkiranja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Nina.

**Članak 7.**

Korisnik parkirališta je dužan najkasnije deset minuta nakon dolaska na parkirno mjesto nabaviti parkirnu kartu i to vrijeme od deset minuta podrazumijeva vrijeme tolerancije a služi za kraća zaustavljanja ili vrijeme nabave parkirne karte.

OPĆI UVJETI PARKIRANJA

**Članak 8.**

Zaustavljanjem ili parkiranjem vozila na javnom parkiralištu, vozač ili korisnik vozila sklapa s organizatorom parkiranja Ugovor o korištenju javnog parkirališta. Ugovorom o parkiranju isključuje se obveza čuvanja vozila te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

**Članak 9.**

Nadzor nad parkiranjem vozila obavlja ovlaštena osoba Organizatora parkiranja (u daljem tekstu kontrolor).

### **Članak 10.**

Za naplatu parkiranja koriste se parkirna karta.

Parkirna karta vrijedi za parkirališnu zonu i vremensko razdoblje za koje se izdaje.

Izgled i sadržaj parkirne karte određuje Organizator parkiranja.

Naplata parkirne karte obavlja se ručno kod kontrolora, automatski putem parkirnog automata, mobilnim telefonom putem SMS poruke ili na blagajni Organizatora parkiranja.

### **Članak 11.**

Parkirna karta ističe se s unutarnje strane vjetrobranskog stakla.

Valjana parkirna karta je ona iz koje je vidljivo:

- da je plaćena za vremensko razdoblje u kojem se koristi parkirališno mjesto
- za parkirališnu zonu u kojoj se koristi parkirališno mjesto
- u okviru vremenskog ograničenja trajanja parkiranja.

### **Članak 12.**

Korištenje parkirališta bez naknade dozvoljeno je:

1. Vozilima hitne pomoći i vatrogasne službe
2. Vozilima MUP-a i HV-a
3. Službenim vozilima Grada Nina i poduzeća u vlasništvu Grada Nina.

### **Članak 13.**

Vozila s oznakom invalida imaju besplatno parkiranje na parkirnim mjestima označenim za invalide pod uvjetom da vozilom upravlja ili se u njemu prevozi invalid-vlasnik vozila.

Kontrolor je ovlašten zatražiti predočenje invalidske iskaznice.

### **Članak 14.**

Grad Nin zadržava mogućnost rezervacije parkirališta danih na upravljanje Organizatoru parkiranja uz obavezu korisnika rezervacije da podmiri naknadu za korištenje parkirališta.

Naknada za rezervaciju se plaća u iznosu pune visine naknade za korištenje parkirališta.

## **MJESEČNE I GODIŠNJE PARKIRNE KARTE**

### **Članak 15.**

Pravne i fizičke osobe mogu kupiti godišnju parking kartu, pod uvjetom da ispunjavaju sve svoje obaveze prema Gradu Ninu.

Cijenu godišnje parking karte određuje Organizator parkiranja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Nina.

### **Članak 16.**

Godišnja parking karta može se koristiti samo za vozilo za koje je izdana, a prilikom kupnje iste potrebno je predočiti osobnu iskaznicu i prometnu dozvolu.

### **Članak 17.**

Registrirani iznajmljivači smještaja mogu kupiti godišnje parking karte za smještajne jedinice. Cijenu godišnje parking karte za registrirane iznajmljivače određuje Organizator parkiranja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Nina.

Prilikom kupnje godišnje parking karte, registrirani iznajmljivači smještaja dužni su predočiti Rješenje o iznajmljivanju smještaja gostima u domaćinstvu izdano od nadležnih službi.

### **Članak 18.**

Pravne i fizičke osobe mogu ostvariti pravo godišnjeg zakupa parkirnog mjesta u zoni stanovanja odnosno rada.

Parkirna mjesta u zakupu za vrijeme trajanja zakupa biti će označena slovom «R».

Vrijeme parkiranja na zakupljenim parkirnim mjestima nije ograničeno.

Cijenu zakupa parkirnog mjesta određuje Organizator parkiranja uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Nina.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina br. 02/10, 04/10, 02/11, 03/11).

### **Članak 20.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Nina“.

**KLASA: 340-01/13-01/05**

**URBROJ: 2198/11-01/1-13-1**

**NIN, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**

**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

## **O D L U K U**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Grad Nin, u smislu Zakona o spriječavanju sukoba interesa.

### **Članak 2.**

Pravne osobe iz čl. 1. ove Odluke su ustanove kojih je Grad Nin osnivač, kako slijedi:

- Dječji vrtić „Morska vila“ Nin, Obala Kralja Petra Krešimira 2, 23232 Nin.

### **Članak 3.**

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 023-08/13-01/02**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-2**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**

**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13) i čl. 32. Statuta Grada Nina („Službeni glasnik Grada Nina“ 02/13) Gradsko vijeće Grada Nina na 2. sjednici održanoj 24. srpnja 2013. donosi

**ODLUKU**  
**o izboru Skupštine tvrtke „Komunalije i odvodnja“ d.o.o. Nin**

**Članak 1.**

Za članove Skupštine tvrtke „Komunalije i odvodnja“ d.o.o. Nin, imenuju se:

- Davor Ćurjurić
- Dalija Pavlović-Peroš
- Emil Ćurko
- Ante Matković
- Tonči Pijaca

**Članak 2.**

Ova odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Nina.

**KLASA: 021-05/13-01/20**

**URBROJ: 2198/11-01/01-13-1**

**Nin, 24. srpnja 2013.**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NINA**  
**Predsjednik**

**Davor Ćurjurić**

---